

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023



**PEDOMAN PENULISAN TESIS**  
**Program Studi Magister Teknik Industri**  
**Semester Genap 2022/2023**

**Program Pascasarjana**  
**Universitas Bina Nusantara**  
**JAKARTA**

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## PRAKATA

Dalam rangka menyusun tesis, Pedoman Penulisan Tesis ini merupakan acuan bagi mahasiswa-mahasiswi jurusan Teknik Industri Program Pascasarjana Universitas Bina Nusantara yang sudah berada pada tahap akhir program. Untuk dapat menyelesaikan S2, mahasiswa-mahasiswi harus menulis tesis yang bersifat individual.

Panduan ini adalah derivatif dari panduan sebelumnya. Walaupun demikian, revisi dalam skala besar telah dilakukan untuk menyesuaikan panduan sebelumnya dengan kebutuhan sekarang ini.

Secara umum, jurusan-jurusan dalam Program Pascasarjana Universitas Bina Nusantara menawarkan tiga jalur penulisan tesis yaitu Penelitian (*Research*), Proyek Magang (*Internship Project*), dan Studi Kasus (*Case Study*). Walaupun demikian, mulai tahun 2020, jurusan Teknik Industri hanya menawarkan tesis melalui jalur penelitian. Studi kasus diijinkan jika memiliki unsur penelitian yang mencukupi sehingga hasil kajian bisa dipublikasi di jurnal nasional terakreditasi ataupun jurnal terindeks Scopus.

Secara umum, sebuah masalah dianggap sebagai topik penelitian jika penyelesaian masalah tersebut memberikan kontribusi keilmuan dan juga manfaat lainnya, seperti dari sisi ekonomi, sosial, dan lain-lain. Pedoman ini dibuat untuk menjadi panduan dalam penulisan tesis di jurusan Teknik Industri Program Pascasarjana. Kami harapkan pedoman ini membantu proses pembuatan tesis sehingga dihasilkan tesis yang bermutu dengan kualitas yang konsisten untuk semua mahasiswa dalam program studi.

Kami berusaha membuat informasi dalam panduan ini akurat. Walaupun demikian, kami ingatkan bahwa bisa jadi terjadi perubahan aturan, dan panduan ini belum diupdate untuk mengakomodasi hal tersebut. Kami mengharapkan saran Anda untuk membuat pedoman ini lebih baik. Untuk ini, mohon mengirim surel ke [muhammad.asrol@binus.edu](mailto:muhammad.asrol@binus.edu) dengan subyek: 'Saran untuk Pedoman Penulisan Tesis'.

Jakarta, 1 Februari 2023

Ketua Program Studi  
Magister Teknik Industri  
Program Pascasarjana  
Binus University

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## DAFTAR ISI

Prakata.....	2
Daftar Isi .....	7
BAB I Ketentuan Umum dan Prosedur Penyusunan Tesis.....	7
BAB II Penyusunan dan Penulisan Tesis .....	15
BAB III Format dan Teknik Penulisan .....	22
BAB IV Penutup.....	28
Lampiran.....	29
Jadwal Yang Harus Diperhatikan .....	29
Contoh Template Proposal Versi Indonesia .....	30
Halaman Persetujuan Proposal .....	31
Contoh <i>Template</i> Proposal Versi Inggris .....	32
Supervisor Approval .....	33
Daftar Isi .....	34
Template Hard Cover.....	38
Template Abstrak .....	40
Contoh Halaman Pemberian Hak Cipta Non Eksklusif dari Mahasiswa ke Universitas Bina Nusantara .....	41
Contoh Halaman Pernyataan Orisinalitas Tesis.....	42
Format Daftar Riwayat Hidup.....	43
Formulir Pengajuan Judul Tesis Dan Dosen Pembimbing .....	44
Surat Penunjukan Pembimbing Tesis .....	45
Form Penggantian Judul/Jalur/Topik Tesis.....	46
Formulir Pengumpulan Bukti Publikasi Paper Penelitian.....	47
Lembar Penilaian Penguji Proposal .....	48
Lembar Penilaian Pembimbing Tesis.....	49
Lembar Penilaian Penguji Tesis .....	50
Buku Konsultasi Tesis .....	51

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## **BAB I**

### **KETENTUAN UMUM DAN PROSEDUR PENYUSUNAN TESIS**

#### **1.1 Ketentuan Umum**

Untuk menyelesaikan program S2 pada jurusan Teknik Industri Program Pascasarjana Universitas Bina Nusantara, mahasiswa-mahasiswi harus melakukan penelitian dan menulis tesis.

Walaupun beberapa jurusan dalam Program Pascasarjana menawarkan beberapa jalur penulisan tesis, mulai tahun 2020, jurusan Teknik Industri hanya menawarkan jalur penelitian. Untuk jalur dengan studi kasus, kasus tersebut harus mengandung unsur penelitian yang mencukupi sehingga hasil kajian dapat dipublikasi. Dalam jalur ini, penyelesaian masalah haruslah memberikan kontribusi secara keilmuan di samping kontribusi- kontribusi lainnya. Masalah penelitian juga perlu diselesaikan dengan mengikuti kaidah-kaidah ilmiah yang berlaku secara umum.

Secara garis besar, walaupun tidak selalu, tahapan-tahapan penelitian adalah sebagai berikut. Penelitian dimulai dengan pernyataan atau pertanyaan masalah penelitian. Masalah ini mungkin berhubungan dengan proses produksi atau bisnis. Selanjutnya, dengan bantuan satu atau lebih teori, masalah penelitian ini dapat disederhanakan menjadi satu atau lebih hipotesis. Hipotesis bisa dilihat sebagai solusi yang bersifat sementara, yang belum diuji. Hipotesis menggambarkan keterkaitan antar variabel-variabel yang menjadi perhatian penelitian. Hipotesis seringkali menjadi pedoman atau acuan dalam pemecahan masalah yang ada.

Selanjutnya, data untuk variabel-variabel dalam hipotesis perlu dikumpulkan dan diolah menggunakan statistik. Data yang diperoleh pada tahap sebelumnya diolah menggunakan analisis statistik untuk mendapatkan jawaban dari pertanyaan-pertanyaan penelitian. Hal ini memungkinkan evaluasi terhadap kecocokan antara fakta empiris dan hipotesis. Untuk memfasilitasi pengumpulan data, peneliti perlu merancang instrumen untuk ini.

Sebuah tesis harus dibimbing oleh satu atau dua orang dosen dengan jenjang S3. Tesis bersifat individual, bukan kelompok. Tesis dapat ditulis dalam Bahasa Indonesia maupun Bahasa Inggris.

Proses menyelesaikan tesis melalui tiga tahapan berikut.

1. Outline
2. Proposal
3. Tesis

Ketiganya berkaitan. Outline dapat menjadi dasar dari Bab 1 Proposal. Pada dasarnya Tesis adalah Proposal yang diperkaya dengan Bab IV Hasil dan Pembahasan dan Bab V Simpulan. Melihat keterkaitan ini, Outline yang baik memudahkan pembuatan Proposal. Proposal yang baik memudahkan pembuatan Tesis. Anda harus memperoleh jadwal (*deadline*) untuk ketiga tahapan ini. Informasi ini dapat Anda peroleh melalui Sekretariat Binus Graduate Program (BGP). Kegagalan Anda mengikuti tenggat waktu memiliki implikasi keuangan.

#### **1.2 Penentuan Topik**

Program studi Teknik Industri S2 Universitas Bina Nusantara menawarkan topik-topik penelitian yang berhubungan dengan teknik industri sebagai contoh penggunaan simulasi komputer, optimasi, pembelajaran mesin (machine learning) untuk kebutuhan industri dan masyarakat serta industri 4.0 dalam lingkup manufaktur aditif atau 3D printing. Mahasiswa disarankan untuk diskusi dengan dosen-dosen dalam penentuan topik penelitian. Di samping itu, dosen-dosen juga menawarkan topik penelitian berdasarkan hibah penelitian dan research roadmap. Mahasiswa disarankan membaca topik penelitian yang ditawarkan dosen pada tautan di bawah ini:

<https://mie.binus.ac.id/research-interest/>

Secara umum, topik-topik yang berhubungan dengan [Management Science](#) dapat menjadi topik tesis. Simulasi dapat dilakukan dengan pendekatan pemodelan berbasis agen (Agent-Based Modeling, ABM), pemodelan berbasis kejadian diskrit (Discrete-Event Simulation, DES), dan dinamika sistem (System Dynamics, SD). Walaupun demikian, tesis juga dapat menggunakan metode simulasi yang lain seperti *Program Pascasarjana*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

metode elemen hingga (Finite Element Method, FEM) dan metode beda hingga (Finite Difference Method, FDM). Kebutuhan industri yang dimaksud di atas, di antaranya, berhubungan dengan rantai pasok (supply chain engineering), sistem produksi (production system engineering), dan faktor-faktor manusia (human factor engineering). Topik-topik lain yang berhubungan dengan keteknikan industri juga bisa diteliti. Sebagai contoh, mahasiswa/i juga dapat merancang desain model 3D dan bentuk optimasinya untuk mendukung penelitian di bidang 3D printing.

Sebuah sumber yang komprehensif dalam memperlihatkan aplikasi simulasi untuk penyelesaian masalah bidang rekayasa dan sosial bisa dilihat di [Winter Simulation Conference Archive](#). Apa titik awal dari proses menemukan topik penelitian? Lihat dan baca artikel-artikel ilmiah terbaru.

### 1.3 Pembuatan Outline

Pembuatan tesis dimulai dengan outline penelitian. Outline terdiri dari 2–3 halaman A4. Outline ini masih berupa ide awal dan sangat memungkinkan untuk diubah setelah konsultasi dengan pembimbing. Outline yang diserahkan ke Prodi perlu diparaf oleh salah satu calon dosen pembimbing sebagai tanda persetujuan. Outline dibuat setelah mahasiswa mendaftar pra-tesis. Secara umum, outline berisi

- judul penelitian,
- latar belakang
- permasalahan yang akan dibahas,
- pentingnya penelitian yang akan dilakukan,
- tujuan dan manfaat,
- ruang lingkup atau batasan kajian penelitian,
- metode yang digunakan, dan
- daftar literatur yang diacu.

### 1.4 Pemilihan/Penentuan Pembimbing

Mahasiswa mengusulkan dosen pembimbing dengan mengisi Formulir Pengajuan Judul Tesis dan Dosen Pembimbing. Mahasiswa dapat mengajukan tiga orang dosen. Formulir harus dikembalikan ke Sekretariat Binus Graduate Program paling lambat **minggu kedua** di semester di mana layanan pra-tesis diberikan.

Selanjutnya, dengan memperhatikan topik yang dipilih, ketua atau sekretaris program studi akan menetapkan dua orang dosen pembimbing.

Terakhir, ketua atau sekretaris jurusan akan mengeluarkan Surat Penunjukan Pembimbing (SPP). Mahasiswa dapat memperoleh surat ini melalui Sekretariat Binus Graduate Program dan menunjukkannya pada dosen yang ditunjuk, jika dibutuhkan. Jurusan berupaya membatasi jumlah mahasiswa yang dibimbing oleh setiap dosen maksimum lima mahasiswa per periode. Mahasiswa dapat berkonsultasi dengan dosen lain sebagai narasumber dan dosen tersebut tidak dicantumkan secara eksplisit sebagai pembimbing dalam tesis, namun bisa disebutkan dalam lembaran "Acknowledgement". Mahasiswa dapat melihat halaman situs berikut untuk mengetahui keahlian dosen-dosen Teknik Industri. <https://mie.binus.ac.id/faculty-member-of-master-in-industrial-engineering/>

### 1.5 Pola Bimbingan

Tesis disusun selama sembilan bulan atau tiga periode perkuliahan. Selama durasi ini mahasiswa harus mengambil inisiatif untuk bertemu dengan dosen pembimbingnya sesuai dengan kesepakatan kedua pihak.

Buku Konsultasi, seperti yang ditunjukkan dalam [Lampiran 1: Buku Konsultasi Tesis](#), harus dibuat dan diisi oleh mahasiswa dan dosen pembimbing. Minimal, mahasiswa harus bertemu dosen pembimbing minimal dua kali untuk pembuatan proposal dan enam kali untuk tesis. Semua pertemuan ini harus diisi dalam Buku Konsultasi.

Buku Konsultasi harus diisi oleh mahasiswa dan dosen pembimbing selama proses pembuatan proposal dan tesis. Buku Konsultasi berisi data-data berikut:

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

- Data Pribadi Mahasiswa.
- Rencana Daftar Isi Tesis.
- Rencana Pelaksanaan Penelitian.
- Absensi Konsultasi Bimbingan Proposal.
- Absensi Konsultasi Bimbingan Tesis.
- Catatan Mahasiswa.
- Rekomendasi dari Pembimbing untuk Proposal.
- Rekomendasi dari Pembimbing untuk Tesis.

Untuk dapat mengumpulkan proposal penelitian, lembaran Rekomendasi dari Pembimbing untuk Proposal harus diisi oleh dosen pembimbing. Untuk dapat mengumpulkan tesis, lembaran Rekomendasi dari Pembimbing untuk Tesis harus diisi oleh dosen pembimbing.

## 1.6 Pembuatan dan Pengumpulan Proposal

Bagian utama tesis mengandung lima bab. Pada dasarnya, tiga bab pertama berasal dari proposal. Kami sangat menyarankan untuk membuat proposal sebaik mungkin sehingga setelah sidang proposal, dan jika proposal disetujui, mahasiswa dapat sepenuhnya berkonsentrasi untuk menulis Bab 4 Hasil dan Pembahasan/*results and analysis* dan Bab 5 Simpulan dan Saran/*conclusions and suggestions*. Jika tidak, waktu yang mestinya dialokasikan untuk mengisi kedua bab tersebut, terpaksa digunakan untuk merevisi proposal. Sebagai akibatnya, waktu yang tersedia untuk menulis Bab 4 dan Bab 5 menjadi berkurang.

Pada dasarnya, proposal penelitian berisi tiga bab pertama tesis. Ketiga bab tersebut adalah sebagai berikut :

- Bab 1 Pendahuluan/*introduction* Bab ini harus mengandung empat subbab: Latar Belakang/*background to the research*, Rumusan Masalah/*research problem*, Tujuan dan Manfaat Penelitian/*objectives and benefits*, dan terakhir, Ruang Lingkup Penelitian/*scope of research*).
- Bab 2 Landasan Teori/*literature review* Bab ini harus mengandung semua teori yang Anda butuhkan untuk menyelesaikan masalah penelitian. Dalam subbab terakhir, Anda harus memberikan satu subbab Tinjauan Pustaka yang berisi gambaran mengenai penelitian sejenis.
- Bab 3 Metode Penelitian/*methodology* Bab ini berisi penjelasan mengenai langkah-langkah yang diambil untuk memperoleh jawaban dari pertanyaan penelitian. Seringkali, bab ini berisi penjelasan mengenai cara pengumpulan data, metode analisis data, variabel-variabel penelitian, hipotesis, dan kerangka pikir penelitian.

Terakhir, proposal harus dilengkapi dengan Daftar Acuan/*references*, bukan Daftar Pustaka, yang berisi daftar sumber-sumber yang digunakan dalam pembuatan proposal. Daftar ini hanya berisi sumber-sumber yang disitasi dalam proposal. Delapan puluh persen sumber-sumber harus berasal dari artikel-artikel ilmiah yang dipublikasi di jurnal-jurnal bereputasi dalam lima tahun terakhir. Susunan isi proposal penelitian diberikan dalam Tabel 1.

Tabel 1. Isi proposal penelitian
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Halaman Depan (soft cover biru tua)</li> <li>• Lembar Persetujuan Proposal (ditandatangani oleh pembimbing)</li> <li>• Daftar Isi</li> <li>• Daftar Gambar</li> <li>• Daftar Tabel</li> <li>• Bab 1 Pendahuluan</li> <li>• Bab 2 Landasan Teori</li> <li>• Bab 3 Metode Penelitian</li> <li>• Daftar Acuan (gaya APA; min. 80% berupa artikel-artikel dari jurnal ilmiah)</li> <li>• Riwayat Hidup</li> <li>• Proposal cukup dijilid dengan lakban dengan cover biru.</li> </ul>

Proposal dan tesis ditulis dalam Bahasa Indonesia atau Bahasa Inggris. Diskusikan dengan pengelola jika ingin menuliskannya dalam bahasa resmi lainnya. Proposal dicetak bolak-balik dan dijilid rapi menggunakan lakban dengan halaman sampul berwarna biru. Proposal harus ditandatangani oleh pembimbing pada Lembar Persetujuan Proposal. Untuk pengumpulan proposal, Anda membutuhkan dokumen-dokumen yang dijelaskan dalam Tabel 2. Terakhir, proposal diserahkan ke Sekretariat Binus Graduate Program.

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

Tabel 2. Berkas-berkas yang harus dikumpulkan bersama proposal penelitian.		
Berkas	Jumlah	Keterangan
Proposal Penelitian	2 eksemplar	1 asli & 1 fotokopi. Untuk isi proposal, lihat Tabel 1.
Form Pergantian Judul	1 Lembar	Asli. Hanya dilampirkan jika judul tesis berbeda dengan SPP.
Buku Konsultasi	1 eksemplar	Fotocopy. Asli dipegang mahasiswa. Jumlah konsultasi minimal 2 kali.

### 1.7 Pembuatan dan Pengumpulan Tesis

Anda mengumpulkan tesis dua kali: sebelum dan setelah sidang tesis. Untuk sebelum sidang, tesis cukup dijilid dengan *soft cover*. Setelah sidang, dan Anda lulus, tesis dijilid dengan *hard cover*. Isi tesis diberikan dalam Tabel 3

Tabel 3. Isi tesis penelitian.
Halaman Judul Halaman Judul Dalam Lembar Persetujuan Pembimbing (ditandatangani oleh pembimbing) Motto (jika ada) Pernyataan Dewan Penguji* Pernyataan Hak Cipta Eksklusif Prakata Abstrak (dalam Bahasa Indonesia dan Inggris) Daftar Isi Daftar Gambar Daftar Tabel Bab 1 Pendahuluan Bab 2 Landasan Teori Bab 3 Metode Penelitian Bab 4 Hasil dan Pembahasan Bab 5 Simpulan dan Saran Daftar Acuan (gaya APA; min. 80% berupa artikel-artikel dari jurnal ilmiah) Lampiran (jika ada) Riwayat Hidup *PDP diperoleh dari Sekretariat BGP setelah Anda lulus ujian tesis. *Tesis cukup dijilid dengan lakban dengan soft cover biru untuk kebutuhan sidang tesis. Setelah lulus, tesis dijilid dengan hard cover biru.

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

Selama proses pembuatan tesis, Anda harus berkonsultasi dengan pembimbing, paling sedikit, sebanyak 6 kali. Sebagai bukti dari proses ini, pembimbing harus menandatangani Buku Konsultasi. Sangat disarankan untuk menggunakan Buku Konsultasi ini untuk mengelola proses bimbingan. Dalam dokumen ini, Anda perlu menuliskan masukan dari pembimbing.

Setelah Anda menyelesaikan tesis Anda, tesis perlu dipresentasikan secara ringkas dalam bentuk artikel ilmiah (lihat Subbab [Artikel Ilmiah](#)). Lalu, Anda atau pembimbing mengirim artikel ilmiah ini ke jurnal ilmiah yang bereputasi internasional. Kami tekankan bahwa pengiriman artikel ilmiah perlu mendapat persetujuan pembimbing.

Dalam proses ini, Anda akan memperoleh surat bukti kirim artikel ilmiah. Surat seperti ini bisa dalam bentuk surel. Surat ini harus Anda lampirkan ketika mengumpulkan tesis sebelum sidang tesis. Lebih lengkapnya, dokumen-dokumen yang dibutuhkan untuk mengumpulkan tesis untuk sidang tesis diberikan dalam Tabel 4.

Setelah sidang tesis, dan Anda dinyatakan lulus, tim penguji, umumnya tiga orang, akan memberikan catatan-catatan (notulen) mengenai tesis Anda. Anda wajib mengambil catatan tersebut di Sekretariat BGP tiga hari kerja setelah hari sidang.

Berikut adalah poin-poin yang perlu diperhatikan terkait pembuatan dan pengumpulan tesis.

1. **Setiap mahasiswa diwajibkan melampirkan *submission letter* ke Jurnal Internasional yang terindeks Scopus** sebagai bukti bahwa draft Tesisnya sudah pernah diajukan untuk dipublikasikan. Bukti submit paper ini dilakukan ketika pengumpulan dokumen softcover Tesis untuk menjalani Seminar Hasil. ***Submission letter* bisa dalam rupa *print out email*.**
2. **Setiap mahasiswa diwajibkan melampirkan bukti bahwa paper sudah berstatus Published pada Jurnal Nasional Terakreditasi atau Accepted pada Jurnal Internasional yang terindeks Scopus. Pengumpulan** bukti Published atau Accepted dilakukan **ketika pengumpulan *Softcover* Tesis. *Published* atau *Accepted letter* bisa dalam rupa *print out email*.** Bukti submit paper ini dilakukan ketika pengumpulan dokumen yudisium untuk persyaratan wisuda.
3. **Setiap Mahasiswa yang sedang mengambil Tesis diwajibkan untuk membuat minimal 1 buah Paper dan diperbolehkan untuk Individual maupun berkelompok, dengan syarat mahasiswa dalam kelompok tersebut masih dalam Studi S2 di Binus. Untuk Paper Syarat Kelulusan Mata Kuliah harus mencantumkan nama Dosen Mata Kuliah. Untuk Paper Penelitian Tesis wajib mencantumkan Nama Dosen Pembimbing.**



Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**4. Paper yang dihasilkan mahasiswa di luar Paper Tesis (Paper yang dihasilkan berdasarkan Mata Kuliah Tertentu) harus memiliki status Accepted & Terindeks Scopus, dan Wajib melaporkan status papernya pada saat Tesis..**

Tabel 4. Berkas-berkas yang harus dikumpulkan bersama-sama dengan tesis sebelum sidang tesis.

Berkas	Keterangan
Jilid Lakban Tesis	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Warna cover biru tua</li> <li>▪ 3 jilid (1 asli, 2 fotokopi)</li> </ul>
Halaman Persetujuan Tesis (asli)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dijilid bersamaan dengan jilid lakban tesis</li> </ul>
Form Penggantian Judul (asli)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 lembar (dilampirkan jika judul Tesis berbeda dengan SPP)</li> </ul>
Buku Konsultasi (asli) Jumlah konsultasi minimal 6 kali.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 buku per Mahasiswa</li> </ul>
Fotokopi Notulen Proposal	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 3 lembar</li> </ul>
Menyertakan surat rekomendasi dari perusahaan tempat Internship Project dilakukan (Bagi mahasiswa yang mengambil jalur Group Field Project)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dijilid bersamaan dengan jilid lakban tesis</li> </ul>
Melampirkan <i>submission letter</i> ke Jurnal Nasional Terakreditasi atau Jurnal Internasional atau Seminar Internasional sebagai bukti bahwa Tesisnya sudah pernah diusahakan untuk dipublikasikan. <i>Submission letter</i> bisa dalam rupa <i>print out email</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 lembar</li> </ul>
Formulir Permohonan Pengajuan Ujian Pendadaran Internship Project	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 lembar</li> </ul>
Formulir Non Disclosure Agreement (Bagi mahasiswa yang mengambil jalur Group Field Project, sedangkan untuk jalur Case Study bila diperlukan bisa melampirkan juga)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 lembar</li> </ul>
Recommendation Letter dari perusahaan (bagi mahasiswa yang mengambil jalur Group Field Project)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 lembar</li> </ul>

Revisi tesis Anda mengikuti catatan-catatan tim penguji. Sebagai bukti bahwa Anda telah melakukan hal ini, tim penguji akan menandatangani notulen sidang. Tunjukkan notulen ini pada Sekretariat BGP untuk memperoleh surat Pernyataan Dewan Penguji (PDP). Surat ini sangat penting dan harus Anda masukkan dalam tesis Anda.

**Setiap mahasiswa diwajibkan melampirkan bukti submit paper ke Jurnal Nasional Terakreditasi DIKTI (Sinta) atau Jurnal Internasional yang terindeks Scopus** sebagai bukti bahwa **paper dari hasil penelitian tesis** sudah dikirimkan ke pengelola jurnal untuk dipublikasikan. **Pengumpulan** bukti submit paper dilakukan **ketika pengumpulan softcover Tesis** sebagai syarat pendaftaran Ujian Tesis. **Bukti submit paper bisa dalam bentuk print out email.** Apabila status paper tersebut sudah **diterima** oleh pengelola jurnal, maka mahasiswa wajib melampirkan bukti **Acceptance Letter**. Selain itu, mahasiswa juga melampirkan **Formulir Pengumpulan Bukti Publikasi Paper Penelitian** yang telah ditanda tangani oleh mahasiswa dan dosen pembimbing. Formulir ini dapat ditemukan di bagian lampiran dari pedoman ini.

### 1.8 Tata cara pengumpulan Proposal maupun Tesis

- \* **Dikumpulkan pada saat kumpul jilid Tesis**
- \* + \*\* **dikumpulkan pada saat kumpul softcover Tesis**

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

Untuk Jalur *Research* (Penelitian):

- Halaman Judul
- Halaman Judul Dalam
- Halaman Persetujuan Pembimbing
- Motto (jika ada)
- Pernyataan Dewan Penguji\*\*
- Pernyataan Hak Cipta Non Eksklusif\*
- Halaman Pernyataan Orisinalitas Tesis\*\*
- Kata Pengantar\*
- Abstrak\*
- Daftar Isi
- Daftar Tabel/Foto/Gambar (jika ada)
- Daftar Acuan
- Daftar Pustaka
- Lampiran (jika ada)
- Riwayat Hidup\*
- Motto (jika ada)
- Pernyataan Dewan Penguji\*\*
- Pernyataan Hak Cipta Non Eksklusif\*
- Halaman Pernyataan Orisinalitas Tesis\*\*
- Kata Pengantar\*
- Abstrak\*
- Daftar Isi
- Daftar Tabel/Foto/Gambar (jika ada)
- Daftar Acuan
- Lampiran (jika ada)
- Riwayat Hidup\*

Berkas Map Jalur *Research* (Penelitian):

1. Buku Konsultasi: Proposal 2 (dua) kali assistensi dan Tesis 6 (enam) kali assistensi
2. Bukti Submit\*
3. CD-R\*\*
4. Foto\*\* 4 x 6 = 4 lembar (*background* merah *maroon*, kertas foto diharuskan menggunakan kertas *doff*)
5. Buku Konsultasi: Proposal 2 (dua) kali assistensi dan Tesis 6 (enam) kali assistensi
6. Bukti Submit\*
7. CD-R\*\*
8. Foto\*\* 4 x 6 = 4 lembar (*background* merah *maroon*, kertas foto diharuskan menggunakan kertas *doff*)

## 1.9 Ujian proposal

Mahasiswa diminta menyusun proposal tesis mulai dari **minggu ke-3 (tiga) hingga minggu ke-7 (tujuh)** periode pra tesis, **minggu ke-8 (delapan)** adalah pengumpulan proposal, dan Ujian Proposal akan dilaksanakan oleh Mahasiswa **14 Hari dari kumpul berkas Proposal (pra tesis)**.

Mahasiswa memaparkan proposal tesisnya di depan tim penguji, yang terdiri dari Dosen Pembimbing dan 1 (satu) Dosen Penguji. Jadwal sidang proposal akan diumumkan di papan pengumuman dan/atau di <https://ol.binus.ac.id/Dashboard> untuk mahasiswa online dan/atau di <http://binusmaya.binus.ac.id> menu **New Stream** untuk mahasiswa reguler.

**Untuk perubahan judul/jalur/topik/content tidak dikenakan biaya jika dilakukan sebelum mengumpulkan jilid lakban proposal untuk disidangkan, termasuk judul tidak berubah walau content tetap sama. Jika perubahan dilakukan setelah mengumpulkan jilid lakban proposal, maka akan dikenakan biaya registrasi Tesis dan mahasiswa harus membuat ulang dari awal Pra Tesis dan status mata kuliah Pra Tesis/Tesis saat itu dianggap Gagal.**

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

Jika mahasiswa harus ganti jalur sebelum pengumpulan jilid lakban proposal, harus diperhatikan apakah dosen pembimbing telah sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi untuk jalur baru tersebut dan juga apakah jumlah dosen pembimbing telah sesuai dengan ketentuan jumlah dosen pembimbing untuk setiap jalur penulisan Tesis. Penguji dan Pembimbing tidak diperbolehkan meminta mahasiswa untuk mengubah judul/jalur/topik setelah mahasiswa mengumpulkan jilid lakban proposal dengan alasan apapun.

Pengumpulan Proposal dilakukan di **BGP *Student Service Center* Kampus Anggrek Lantai 8.**

Dua hari setelah ujian proposal mahasiswa diwajibkan mengambil notulen sidang (pernyataan lulus/tidak dari dewan penguji dan daftar pertanyaan penguji) di **Layanan Mahasiswa. Bagi Mahasiswa yang lulus wajib menyerahkan fotocopy Notulen sebanyak 2 (dua) lembar pada saat menyerahkan Jilid Lakban tesis.**

Jika dinyatakan TIDAK LULUS, dan tim Dosen Penguji menyarankan untuk ujian ulang. Mahasiswa harus mengikuti ujian ulang proposal setelah proposal diperbaiki sesuai saran tim Dosen Penguji, dan setelah berkonsultasi serta mendapat persetujuan dari Dosen Pembimbing. Maksimal dua minggu setelah ujian, mahasiswa harus mengumpulkan proposal untuk dijadwalkan sidang ulang. Sidang ulang hanya dapat dilakukan maksimal 1 (satu) kali dan dalam batas waktu yang ditentukan. Mahasiswa wajib membayar biaya ujian ulang sesuai dengan daftar biaya kuliah yang berlaku. Biaya untuk ujian ulang proposal sebesar **Rp200.000 (Dua Ratus Ribu Rupiah).**

Jika setelah sidang ulang mahasiswa dinyatakan TIDAK LULUS, maka harus mengulang proposal dari awal dan wajib melakukan pembayaran sesuai dengan daftar **biaya kuliah per semester sesuai dengan daftar biaya kuliah yang berlaku.**

#### 1.10 Ujian Tesis

**Mahasiswa Wajib berstatus Aktif dan terdaftar pada mata kuliah Thesis di periode yang sedang berjalan.**

**Bagi Mahasiswa yang lulus Ujian Proposal, mahasiswa dapat menyerahkan Jilid Lakban tesisnya pada minggu ke-01 (pertama) periode ke-2 (dua) Tesis dengan melampirkan fotokopi Notulen proposal sebanyak 3 (tiga) lembar. Hasil penelitian (tesis) harus telah dikirim untuk dipublikasikan di jurnal internasional terindeks Scopus atau jurnal nasional terakreditasi Sinta.**

Berkas	Keterangan
Jilid Lakban Tesis	Warna cover biru tua 3 jilid (1 asli, 2 fotokopi)
Halaman Persetujuan Tesis (asli)	Dijilid bersamaan dengan jilid lakban tesis
Form Penggantian Judul (asli)	1 lembar (dilampirkan jika judul Tesis berbeda dengan SPP)
Buku Konsultasi (asli) Jumlah konsultasi minimal 6 kali.	1 buku per Mahasiswa
Fotokopi Notulen Proposal	3 lembar
Menyertakan surat rekomendasi dari perusahaan tempat Internship Project dilakukan	Dijilid bersamaan dengan jilid lakban tesis
Melampirkan <i>submission letter</i> ke Jurnal Nasional Terakreditasi atau Jurnal Internasional atau Seminar Internasional sebagai bukti bahwa Tesisnya sudah pernah diusahakan untuk dipublikasikan. <i>Submission letter</i> bisa dalam berupa <i>print out email</i>	1 lembar

Mahasiswa yang telah menyelesaikan penulisan tesis wajib mengikuti ujian tesis. Ujian tesis dilakukan dalam suatu sidang terbuka. Mahasiswa memaparkan hasil kajian di depan tim penguji, yang terdiri dari 3 (tiga) orang penguji. Ujian tesis dilaksanakan **setelah seluruh mata kuliah dinyatakan lulus.**

Untuk pengambil jalur *Research* (Penelitian) dan *Case Study* (Studi Kasus) penguji adalah 3 (tiga) dosen BINUS **dengan jadwal sidang ditentukan oleh Ketua/Sekretaris Prodi.**

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**Mahasiswa akan dijadwalkan ujian tesis bilamana telah menyelesaikan seluruh mata kuliah dan lulus. Jika setelah mengumpulkan jilid lakban tesis ternyata masih terdapat mata kuliah yang belum lulus, maka jadwal ujian tesis ditunda sampai seluruh mata kuliah dinyatakan lulus.**

Jika mahasiswa dinyatakan LULUS dalam ujian tesis, sebelum tesis disampul (**Hard Cover dengan warna biru tua, menggunakan kertas asturo nomor 25**), tesis terlebih dahulu harus diperbaiki sesuai dengan saran perbaikan dari tim penguji. Lamanya perbaikan tesis **2 (dua) minggu**. Tesis yang telah diperbaiki dengan memasukkan saran-saran perbaikan (notulen) dari tim penguji dikumpulkan ke Sekretariat S2 dengan kelengkapan–kelengkapan lainnya.

**Dua hari setelah ujian tesis mahasiswa diwajibkan mengambil notulen sidang di di BGP Office. Setelah perbaikan dilakukan dan mendapatkan tanda tangan ketua penguji di notulen tersebut, maka mahasiswa mengambil Pernyataan dewan penguji (PDP) dan copy PDP untuk dijilid didalam *Hardcover* tesis di serahkan ke BGP Office dengan menunjukkan notulen tersebut.**

**Mahasiswa wajib mengumpulkan beberapa persyaratan untuk layak WISUDA paling lambat 2 minggu setelah LULUS ujian tesis ke BGP Office berupa:**

- 1 (satu) eksemplar *hard cover* tesis (dicetak/di *print* bolak balik, *cover* biru tua menggunakan kertas asturo nomor 25 depan belakang, lambang BINUS UNIVERSITY GRADUATE PROGRAM berwarna, judul samping, tanda tangan dosen asli)
- 1 (satu) buah CD-R berisi **file Tesis lengkap** dengan aplikasi word, begitu pula untuk **file Laporan Teknis**. CD-R diberi label nama yang sama dengan cover tesis (judul, nama dan nim mahasiswa, Prodi, universitas)
- **1 (satu) jilid berkas yang berisi:**
  - Halaman Sampul
  - Halaman Judul
  - Halaman Persetujuan Dosen Pembimbing (asli)
  - Halaman Pernyataan Dewan Penguji (PDP) (asli)
  - Halaman Pernyataan Persetujuan Publikasi Tesis (asli)
  - Abstrak
  - Kata Pengantar
  - Daftar Isi
  - Daftar Tabel (jika ada)
  - Daftar Gambar (jika ada)
  - Daftar Lampiran (jika ada)
- Pas foto berwarna (*background* merah *maroon*, kertas foto diharuskan menggunakan kertas *doff*), berukuran 4 cm x 6 cm sebanyak 4 (empat) lembar
- Ukuran baju toga yang ditulis pada amplop foto (S, M, L atau XL)

**Note: foto untuk pria wajib menggunakan dasi, kemeja, dan jassedangkan untuk wanita wajib menggunakan blazer.**

Berkas	Keterangan
Soft Cover Tesis	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Warna cover biru tua</li> <li>▪ 1 jilid</li> </ul>
Halaman Persetujuan Soft Cover Tesis (asli)	Dijilid bersamaan dengan <i>Soft Cover</i> tesis
Laporan Teknis, tidak lebih dari 25 halaman dengan spasi <i>single</i> . (Bagi mahasiswa yang mengambil jalur Internship Project dan Case Study)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 eksemplar</li> </ul>
Format laporan teknik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Judul</li> <li>Pengarang</li> <li>▪ Abstrak</li> <li>▪ Pendahuluan</li> <li>▪ Rumusan Permasalahan</li> <li>▪ Metodologi</li> <li>▪ Hasil dan Pembahasan</li> <li>▪ Simpulan dan Saran</li> </ul>

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Daftar Acuan dan Daftar Pustaka</li> </ul>
CD berisi <b>file Tesis lengkap</b> dengan aplikasi word, begitu pula untuk <b>file Laporan Teknis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 buah</li> </ul>
Pas foto berwarna terbaru di dalam amplop. Ukuran baju toga yang ditulis pada amplop foto (S, M, L atau XL) ( <i>background</i> merah maroon)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 4 x 6 = 4 lembar</li> <li>▪ 3 x 4 = 2 lembar</li> <li>▪ 2 x 3 = 2 lembar</li> </ul>
Bukti acceptance letter Email acceptance letter dari editor Jurnal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Disertai bukti terindeks sewaktu paper disubmit.</li> <li>▪ Untuk jurnal internasional, jurnal internasional tersebut harus berstatus terindeks Scopus (tidak discontinued) sewaktu paper disubmit</li> </ul>

**Note:**

**Mahasiswa wajib mengumpulkan bukti publikasi ilmiah saat pengumpulan *hardcover* Tesis dengan status minimal '*accepted*' pada jurnal internasional terindeks Scopus atau '*published*' di jurnal nasional terakreditasi DIKTI sebagai syarat yudisium untuk layak wisuda.**

**Jika dinyatakan TIDAK LULUS, mahasiswa harus mengikuti ujian ulang tesis setelah tesis diperbaiki sesuai saran tim Dosen Penguji, dan setelah berkonsultasi serta mendapat persetujuan dari Dosen Pembimbing. Maksimal 2 minggu setelah ujian, mahasiswa harus mengumpulkan tesis untuk dijadwalkan sidang ulang. Apabila setelah 2 minggu mahasiswa TIDAK mengumpulkan kembali tesis yang akan di sidang ulang maka mahasiswa tersebut harus mengulang kembali dari Proposal.**

Berkas	Keterangan
Jilid Lakban Tesis	Warna cover biru tua 3 jilid (1 asli, 2 fotokopi)
Halaman Persetujuan Tesis (asli)	Dijilid bersamaan dengan jilid lakban tesis
Form Penggantian Judul (asli)	1 lembar (dilampirkan jika judul Tesis berbeda dengan SPP)

Sidang ulang tesis hanya dapat dilakukan maksimal 2 (dua) kali dan dalam batas waktu yang ditentukan. Mahasiswa wajib membayar biaya sidang ulang sesuai dengan daftar biaya kuliah yang berlaku. Untuk saat ini biaya sidang ulang sebesar **Rp 500.000 (Lima Ratus Ribu Rupiah)**. Jika setelah sidang ulang kedua atau berakhirnya periode ujian tesis mahasiswa dinyatakan TIDAK LULUS, maka harus mengulang tesis dari awal (pra tesis) dan wajib melakukan pembayaran sesuai dengan daftar biaya kuliah yang berlaku.

**1.11 Tata Tertib Ujian Proposal dan Tesis Bagi Mahasiswa yang diuji:**

- Untuk Pria: Berpakaian sopan, memakai kemeja lengan panjang polos, berdasi, celana panjang bahan dan memakai sepatu pantofel/sepatu bertali (bukan sepatu kets)
- Untuk Wanita: Berpakaian sopan, memakai kemeja lengan panjang, rok bahan berwarna hitam dan memakai sepatu pantofel/sepatu tertutup
- Hadir di dekat ruang ujian minimal 15 (lima belas) menit sebelum ujian dimulai
- Menandatangani daftar hadir
- Apabila dalam ujian yang pertama mahasiswa tidak hadir, maka mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan tidak lulus dan masih berkesempatan untuk mengikuti ujian ulang proposal/tesis di semester yang berjalan selama masih dalam masa ujian
- Dilarang merokok, makan dan minum dalam ruang ujian
- Menonaktifkan telepon genggam atau alat komunikasi elektronik lainnya
- Bersikap sopan dalam menjawab pertanyaan penguji
- Menerima hasil keputusan ujian yang bersifat mutlak
- Dilarang merekam dan mengambil gambar selama ujian dalam berlangsung bentuk apapun

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

### **Bagi penonton:**

Ujian Proposal/Tesis terbuka bagi mahasiswa yang akan diuji. Terbuka berarti ujian tersebut dapat dihadiri oleh mahasiswa lain. *Audience* harus mengikuti berbagai ketentuan berikut ini, dan apabila penonton melakukan pelanggaran atas ketentuan ini, Ketua Tim Penguji berhak menskors pelaksanaan ujian Proposal/Tesis dan mempersilakan penonton yang bersangkutan meninggalkan ruang ujian.

Ketentuan umum bagi penonton ujian proposal/tesis adalah sebagai berikut:

- Berpakaian sopan (tidak boleh memakai jeans, kaos dan sandal)
- Berperilaku sopan dan tidak membuat keributan (diskusi) dalam ruang ujian
- Dilarang merokok, makan dan minum dalam ruang ujian
- Menonaktifkan telepon genggam atau alat komunikasi elektronik lainnya
- Tidak diperkenankan memberikan bantuan-bantuan dalam bentuk apapun kepada mahasiswa yang diuji
- Tidak diperkenankan membuat catatan dan merekam pertanyaan maupun jawaban selama ujian
- Tidak boleh memasuki ruang ujian bila ujian telah dimulai
- Tidak diperkenankan meninggalkan ruang ujian sebelum ujian berakhir

### **1.12 PELANGGARAN TERHADAP PENULISAN PROPOSAL/TESIS**

Jika setelah pengumpulan *hard cover* atau setelah ujian Proposal/Tesis ditemukan bukti bahwa Tesis tersebut bukanlah karya ilmiah asli mahasiswa yang bersangkutan (plagiat) atau perusahaan/data fiktif, maka:

- a. Pelanggaran pertama dikenakan sanksi skorsing 1 (satu) semester dan pelanggaran akan diumumkan di papan pengumuman akademis selama 1 (satu) semester,
- b. Pelanggaran kedua dikenakan sanksi diberhentikan sebagai mahasiswa Universitas Bina Nusantara.

Apabila bukti plagiat ditemukan, maka kepada mahasiswa yang bersangkutan akan diberi nilai G.

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## BAB II PENYUSUNAN DAN PENULISAN TESIS

### 2.1 Struktur Penulisan Tesis

**Penyusunan tesis dengan jalur riset sebagai berikut:**

#### Bab 1. Pendahuluan

Bab ini menjelaskan beberapa hal pokok yang menjadi **dasar** penelitian atau **dasar direncananya suatu** penelitian, seperti: Latar Belakang, Masalah Pokok, Tujuan dan Manfaat, serta Ruang Lingkup *Research* (Penelitian).

**Latar Belakang:** Menjelaskan alasan pemilihan topik atau isu yang terdapat pada penelitian yang dipilih, yaitu meliputi hal-hal seperti mengapa sesuatu topik dipilih, masalah yang ditemukan dan akan dibahas, penting dan relevansi topik tersebut dengan bidang ilmu terkait, dengan institusi terkait dan sebagainya.

**Rumusan Permasalahan:** Menjelaskan masalah pokok yang mendasari pemilihan topik *Research* (Penelitian), kemungkinan penyebab masalah yang dibahas, serta implikasi (negatif) dari adanya masalah tersebut. Perlu diingat bahwa penelitian dimaksudkan untuk mencari alternatif pemecahan masalah yang dijabarkan dalam tujuan penelitian. Melalui penelitian yang dikembangkan diharapkan dapat terjawab/terpecahkan isu permasalahan tersebut. Permasalahan yang akan dibahas hendaknya dirumuskan dalam bentuk pertanyaan-pertanyaan yang jawabnya diharapkan dapat diperoleh melalui penelitian dimaksud.

**Tujuan dan Manfaat:** Menjelaskan tujuan penelitian, yaitu membahas apa yang hendak dicapai dari kegiatan tersebut, meliputi jawaban atau klarifikasi rumusan permasalahan yang telah ditentukan. Selain tujuan, disebutkan pula manfaat atau kegunaan hasil penelitian tersebut bagi masyarakat pada umumnya atau bagi perusahaan yang dijadikan objek penelitian pada khususnya. Manfaat adalah keuntungan yang dapat diperoleh dari hasil penelitian yang dilaksanakan. Perlu dijelaskan pula dalam bentuk apa manfaat tersebut, serta siapa atau apa saja yang akan memperoleh manfaat dari hasil penelitian tersebut. Manfaat bagi peneliti yang bersangkutan tidak perlu disebut.

**Ruang Lingkup:** Menjelaskan batasan penelitian yang akan dilakukan, meliputi apa yang akan dibahas, serta kedalaman bahasan. Dapat pula dijelaskan di mana, kapan, aspek yang dibahas, dll. terkait topik *Research* (Penelitian).

#### Bab 2. Landasan Teori

Dalam bab ini dijelaskan dan disajikan kerangka teori yang mendukung analisis dan bahasan penelitian, yaitu rancangan penyelesaian masalah pokok yang akan dibahas. Kerangka teori adalah konsep abstrak tentang sesuatu yang telah dirumuskan sebelumnya. Kerangka teori tersebut dengan mudah dapat diperoleh dari berbagai literatur yang ada, yaitu

**15% - 20% buku teks, 80% artikel jurnal ilmiah, 0% - 5% sumber referensi: kamus, ensiklopedia, penelitian atau abstrak penelitian yang terdahulu.** Pemilihan literatur ini disyaratkan mengikuti syarat novelties, yaitu untuk **buku teks paling lama harus diterbitkan 10 tahun yang lalu** dan untuk **artikel sepuluh tahun yang lalu**. Selanjutnya, perlu ditemukan dan diringkas penelitian dengan topik sama yang telah dilakukan, misalnya dari tesis, disertasi, atau laporan penelitian. Dapat dijelaskan pula contoh model yang telah digunakan terutama yang relevan dengan model yang akan digunakan.

Model menggambarkan berbagai faktor yang mempengaruhi isu pokok yang dibahas dalam research (penelitian) tersebut. Penjelasan penelitian yang pernah dilakukan ini penting karena bertujuan untuk menentukan "*State of the art*" *Research* (Penelitian), yaitu posisi *Research* (Penelitian) di tengah banyaknya penelitian dengan topik tersebut, menjaga agar tidak terjadi duplikasi penelitian, dan metode, analisis, dan temuan penelitian terdahulu memberikan inspirasi pada *Research* (Penelitian) yang sedang dilakukan.

Definisi, konsep, teori yang telah dipilih pada bagian ini akan menjadi acuan untuk menganalisis hasil *Research* (Penelitian) atau hasil kajian yang dilakukan. Selanjutnya, sumber

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

literatur (buku, jurnal, tesis, disertasi, dan lain-lain) yang digunakan sebagai referensi harus dicantumkan dalam daftar acuan atau daftar pustaka. Penulisan referensi tidak dalam bentuk catatan kaki, tetapi dengan mencantumkan **nama akhir pengarang, tahun, serta halaman jika dikutip secara utuh persis sesuai sumbernya** sesuai dengan ***American Psychological Association (APA) style*** yang dapat didownload dari internet atau *website library*.

### Bab 3. Metode Penelitian

Bagian ini menjelaskan beberapa hal pokok berikut: kerangka pikir, model dan metode analisis, termasuk perancangan sistem. Untuk jalur *Research* (Penelitian) dijelaskan populasi dan sampel, metode pengumpulan data, validitas dan reliabilitas, model *Research* (Penelitian), variabel *Research* (Penelitian) dan hipotesis. Metodologi untuk pola *Research* (Penelitian) akan menjelaskan bagaimana (*how*) permasalahan yang menjadi dasar kajian akan diselesaikan, hal ini mencakup langkah (tahapan), strategi, dan alat bantu yang akan digunakan.

**Kerangka pikir:** menjelaskan pola pikir kegiatan penelitian secara keseluruhan, yang biasanya digambarkan secara skematis (diagram). Dari kerangka pikir tersebut secara jelas akan terlihat permasalahan yang dihadapi, bagaimana permasalahan tersebut akan diselesaikan dan langkahnya, serta apa yang akan dicapai dengan penyelesaian permasalahan tersebut.

**Model:** menjelaskan model atau kerangka kajian penelitian dan jenis analisis yang akan digunakan, apakah secara deskriptif (tabel, grafik, diagram dan penjelasannya), secara analitik (estimasi, uji statistika dan lain-lain), atau kombinasi antara keduanya. Sangat **dianjurkan** model penelitian atau kerangka analisis/kajian **digambarkan dalam bentuk bagan**.

**Perancangan Sistem:** memetakan proses rekayasa yang berjalan kemudian melakukan analisis awal terhadap kelemahan atau masalah serta memberikan usulan solusi yang hendak ditawarkan. Memberikan usulan *Framework* yang akan digunakan (misal: SDLC, TOGAF, Zachman, dan sebagainya).

**Variabel:** menjelaskan berbagai konsep yang akan diukur. Variabel ini akan dengan mudah dilihat dari model penelitian yang dirancang. Masalah penelitian mencerminkan hubungan dua variabel atau lebih. Dari variabel ini juga kemudian dikembangkan dan dituangkan dalam bentuk instrument pengumpulan data yang antara lain dapat berupa pedoman *interview* atau kuesioner.

**Hipotesis:** Pada bagian ini dijelaskan hipotesis (kesimpulan/anggapan sementara atau jawaban sementara dari pertanyaan penelitian / rumusan permasalahan dari penelitian yang akan dilaksanakan, yang dapat mencakup hipotesis utama/pokok dan hipotesis pendukung. Hipotesis dapat ditambah asumsi yang dipakai dalam penelitian tersebut.

**Populasi dan Sampel:** menjelaskan apa yang akan menjadi target/objek (populasi) penelitian, berapa banyak sampel yang akan digunakan, serta bagaimana memilih sampel tersebut. Hal ini perlu diuraikan karena dengan mengetahui teknik *sampling* yang digunakan, pembaca tesis akan mendapat gambaran yang jelas dan dapat menilai sejauh mana informasi yang relevan dengan masalah pokok benar-benar sudah terjaring.



Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**Metode Pengumpulan Data:** menjelaskan secara garis besar indikator/variabel apa yang akan diukur, jenis data yang akan dikumpulkan (primer/sekunder, *time series/cross section*), sumber data, dan instrumen pengumpulan data (kuesioner/pedoman wawancara/instrumen lain). Akan lebih baik lagi jika kuesioner yang akan digunakan sudah dilampirkan. Kuesioner atau pedoman pengumpulan data berisi pertanyaan untuk mengukur berbagai variabel penelitian. Setiap variabel penelitian biasanya diukur oleh beberapa butir pertanyaan.

**Validitas dan Reliabilitas:** Instrumen yang digunakan untuk mengukur variabel seringkali diperlukan untuk diuji validitas dan reliabilitasnya. Langkah ini ditempuh biasanya hanya untuk variabel yang sifatnya **ordinal atau kualitatif**. Pengujian bisa didasarkan secara kualitatif dengan menguji konstruksinya atau secara kuantitatif. Pengujian validitas secara kuantitatif dapat dilakukan dengan mengukur korelasi antar item pengukuran, sedangkan reliabilitas dapat menggunakan korelasi total antar item secara keseluruhan yang dijadikan indikator pengukuran suatu variabel.

**Metode Analisis:** menjelaskan model matematis/statistik yang akan digunakan dalam penelitian. Metode analisis menjelaskan cara melakukan pemecahan masalah melalui model dan kerangka pikir yang dibangun. Untuk penelitian, metode analisis dapat menjelaskan berbagai metode atau analisis statistika yang akan digunakan seperti misalnya Uji Hipotesis, Anova, Regresi Linier, dan sebagainya.

**Metode Eksperimen:** menjelaskan langkah uji coba yang dilakukan dalam penelitian.

#### **Bab 4. Hasil dan Pembahasan**

Bagian ini memuat antara lain:

- Hasil pengolahan data atau hasil dari kegiatan / penelitian yang dilakukan dan deskripsinya
- Hasil pengujian hipotesis (jika ada)
- Pembahasan hasil penelitian.

**Hasil Pengolahan data atau hasil penelitian dan deskripsinya:** Bagian ini menjelaskan hasil yang diperoleh dari pengolahan data yang sudah dilakukan atau hasil dari penelitian yang dilakukan. Dijelaskan pula bagaimana menafsirkan dan implikasi dari hasil pengolahan data/hasil penelitian tersebut.

**Pengujian hipotesis:** statistik yang diperoleh kemudian digunakan untuk menguji hipotesis yang sudah dirumuskan dalam Bab 3 dengan menggunakan metode statistika tertentu. Kesimpulan akhir dari pengujian hipotesis tersebut dapat berupa penerimaan atau penolakan terhadap hipotesis utama dan hipotesis penunjang. Selanjutnya perlu dijelaskan mengapa hipotesis diterima atau ditolak. Pembahasan ini harus dikaitkan dengan teori-teori yang ada atau hasil-hasil penelitian sebelumnya.

**Pembahasan hasil penelitian:** menjelaskan apa saja yang dihasilkan dari penelitian yang telah dilakukan, serta implikasi dari hasil tersebut. Jika hipotesis ditolak perlu dijelaskan sebabnya dan jika hipotesis diterima juga perlu dijelaskan. Pembahasan tersebut harus dihubungkan dengan hasil penelitian sebelumnya atau teori yang ada, yang diacu pada landasan teori atau *literature review*. Dalam pembahasan ini sebaiknya dibuat rangkuman intisari hasil-hasil pokok atau hasil-hasil uji hipotesis. Bila perlu disajikan dalam bentuk tabel, sebelum dilakukan pembahasan lebih jauh.

**Pembahasan hasil rancangan:** menjelaskan hasil desain yang diusulkan dalam bentuk hasil pengukuran terhadap produktivitas atau kinerja sistem.

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**Pembahasan hasil implementasi**: menjelaskan hasil evaluasi terhadap implementasi proyek yang dilakukan termasuk efektivitas dan efisiensi yang diukur serta performa dari keseluruhan proyek.

## **Bab 5. Simpulan dan Saran**

Pada bab ini dijelaskan simpulan umum hasil penelitian yang disajikan dengan ringkas dan padat. Simpulan sedapat mungkin tidak menyajikan hal-hal yang sifatnya kuantitatif, serta **tidak menyajikan** hal-hal yang di luar hasil penelitian. Saran biasanya ditujukan kepada pihak yang memperoleh manfaat dari hasil penelitian, juga memuat saran tindak lanjut apa yang harus dilaksanakan, atau penelitian lanjutan yang masih perlu dilakukan.

## **Bab 6. Daftar Acuan**

Bagian ini berisi daftar bacaan yang menjadi *acuan utama* atau *dikutip* penulisan usulan *research* (penelitian). Daftar Acuan diurut menurut nama keluarga atau nama akhir penulis. Penulisan Daftar Acuan sesuai dengan **APA style manual**.

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## BAB III FORMAT DAN TEKNIK PENULISAN

### 2.2 Format Umum Bagian depan

Bagian depan tesis terdiri dari:

- (1) Halaman Judul
- (2) Halaman Pernyataan orisinalitas penulisan tesis
- (3) Persetujuan Pembimbing
- (4) Motto (jika ada)
- (5) Pernyataan Dewan Penguji
- (6) Pernyataan Pemberian Hak Cipta Non Eksklusif dari Mahasiswa ke Universitas Bina Nusantara
- (7) Prakata
- (8) Abstrak
- (9) Daftar isi
- (10) Daftar Tabel/Foto/Gambar (jika ada)

Dimulai dari sebelum Kata Pengantar sampai sebelum Daftar Riwayat Hidup, harus diberikan **pembatas biru berlogo BINUS UNIVERSITY GRADUATE PROGRAM tiap bagian, baik untuk Jilid Lakban atau Hard Cover** (logo BINUS UNIVERSITY GRADUATE PROGRAM berwarna).

#### 1 Halaman Judul

Halaman judul (sampul muka) dibuat rangkap dua, yaitu halaman judul bagian paling luar berbentuk *Hard Cover* atau Jilid Lakban, sedangkan halaman judul bagian dalam (i) menggunakan kertas A4. Sampul luar (*Hard Cover*) menggunakan cover dari kertas asturo warna Biru Tua nomor 25, dengan lambang BINUS UNIVERSITY GRADUATE PROGRAM (berwarna) dan tulisan berwarna tinta hitam.

**Format halaman judul memuat sebagai berikut:**

- **Judul** (ditulis dengan huruf): font *Arial*, Kapital, 16 *point*, bold
- **Sub judul**: font *Arial*, Kapital, 14 *point*, bold
- **Logo** BINUS UNIVERSITY GRADUATE PROGRAM (berwarna)
- **Nama mahasiswa**: font *Times New Roman*, Kapital, 14 *point*, Italic, spasi 1.5
- **NIM** mahasiswa: font *Times New Roman*, 14 *point*, Italic, spasi 1.5
- **Program Pascasarjana** {Nama Program Studinya, mis. Manajemen Sistem Informasi Jenjang S2}: font *Times New Roman*, Kapital, 12 *point*, spasi 1.5
- **UNIVERSITASBINANUSANTARA**: font *TimesNewRoman*, kapital, 12 *point*
- **Kota dan tahun pembuatan Tesis**: font *TimesNewRoman*, Kapital, 12 *point*

#### 2 Halaman Judul Dalam

Format halaman judul dalam (ii) memuat sebagai berikut:

- **Judul** (ditulis dengan huruf): font *Arial*, Kapital, 16 *point*, bold
- **Sub judul**: font *Arial*, Kapital, 14 *point*, bold
- **Logo** BINUS UNIVERSITY GRADUATE PROGRAM
- **Nama Mahasiswa**: font *Times New Roman*, Kapital, 14 *point*, Italic, spasi 1.5
- **NIM** mahasiswa: font *Times New Roman*, 14 *point*, Italic, spasi 1.5
- **Pernyataan** orisinalitas tesis: *Times New Roman*, 12 *point*, spasi 1.5, Bold
- **Program Pascasarjana** {Nama Program Studinya, misal: Manajemen Sistem Informasi Jenjang S2}: *Times New Roman*, 12 *point*, spasi 1.5, Bold
- **UNIVERSITASBINA NUSANTARA**: *Times NewRoman*, 12 *point*, spasi 1.5, Bold

Contoh dapat di lihat pada halaman 39.

#### 3. Persetujuan Pembimbing

Halaman persetujuan pembimbing (iii) memuat sebagai berikut:

- **Judul** (ditulis dengan huruf): font *Arial*, Kapital, 16 *point*, bold
- **Sub judul**: font *Arial*, Kapital, 14 *point*, bold
- **Logo** BINUS UNIVERSITY GRADUATE PROGRAM

*Program Pascasarjana* **Nama Mahasiswa**: font *Times New Roman*, Kapital, 14 *point*, Italic, spasi 1.5

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

- **NIM mahasiswa:** font *Times New Roman*, 14 *point*, Italic, spasi 1.5
- **Pengesahan Pembimbing:** font *Times New Roman*, 12 *point*, Bold
- **Nama dan Tanda Tangan Pembimbing:** font *Times New Roman*, 12 *point*, Bold
- **Tanggal Pengesahan Pembimbing:** font *Times New Roman*, 12 *point*

#### 4. Motto

Motto jika ada, menempati satu halaman tersendiri. Penulisan di tengah-tengah halaman dengan font *Times New Roman*, 12 *point*, Italic, Bold, 1.5 spasi.

#### 5. Pernyataan Dewan Penguji

Pernyataan Dewan Penguji ini diambil oleh mahasiswa setelah sidang tesis dan melakukan perbaikan sesuai notulen sidang di Layanan Mahasiswa.

Halaman ini memuat Pernyataan Dewan Penguji tentang hasil ujian tesis mahasiswa dengan nama dan tanda tangan masing-masing anggota dewan penguji. Lembar pernyataan ini diletakkan setelah lembar persetujuan pembimbing (iii) tanpa diberi nomor halaman, dan **tidak perlu dimasukkan ke dalam daftar isi.**

#### 6. Pernyataan Pemberian Hak Cipta Non Eksklusif dari Mahasiswa ke Universitas Bina Nusantara

Halaman ini memuat pernyataan dan penjaminan dari mahasiswa bahwa tesis dan abstrak adalah asli hasil karya mereka, tidak melanggar hak cipta orang lain, dan sebagai hak tunggal atas tesis dan abstrak tersebut.

Selanjutnya, halaman ini juga memuat pernyataan mahasiswa untuk memberikan *hak non eksklusif* kepada Universitas Bina Nusantara, khususnya perpustakaan untuk menyimpan, memperbanyak, dan menyebarkan tesis untuk kepentingan pendidikan.

Kata "STATEMENT" atau "PERNYATAAN" diketik di tengah, dengan huruf Times New Roman, 16 point, Kapital, Bold.

Isi statement atau pernyataan ditulis dengan huruf Times New Roman, 12 point, 1,5 spasi. *Statement* diakhiri dengan menyebutkan kota, tanggal, tanda tangan mahasiswa, nama terang, dan NIM yang kesemuanya diketik dengan huruf Times New Roman, 12 point, dan diketik di tengah halaman teks. **Contoh dapat dilihat pada [Contoh Halaman Pemberian Hak Cipta Non Eksklusif dari Mahasiswa ke Universitas Bina Nusantara](#) (halaman 41) .**

#### 7. Prakata

Prakata berisi latar belakang penulisan tesis serta ucapan terima kasih kepada mereka yang telah membantu dalam proses penulisan tesis tersebut. Judul "PRAKATA" ditulis dengan menggunakan font *Times New Roman*, 16 *point*, Kapital Bold; sedangkan untuk isi kata pengantar ditulis dengan menggunakan font *Times New Roman*, 12 *point*, 1.5 spasi.

#### 8. Abstrak dan Kata Kunci

Abstrak untuk tesis adalah *abstrak informatif*. Sesuai dengan ISO 214-1976 abstrak adalah uraian singkat tetapi akurat yang mewakili isi tesis, tanpa tambahan interpretasi atau kritik dan tanpa melihat siapa pembuat abstrak tersebut. **Isi dari abstrak informatif adalah tujuan, metode yang dipakai, analisis, hasil analisis, dan simpulan.**

Abstrak ditulis dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia, terdiri dari kurang lebih 250 kata, dalam **satu paragraf**. Di akhir abstrak diketik inisial nama dengan tanda kurung sebagai tanda bahwa abstrak tersebut dibuat oleh penulis sendiri. Contoh abstrak yang dibuat Rinda Hedwig akan diketik (RH).

Judul "ABSTRACT" dan "ABSTRAK" diketik di tengah dengan menggunakan huruf *Times New Roman*, 16 *point*, Kapital, Bold. Isi abstrak ditulis dengan menggunakan font *Times New Roman*, 12 *point*, Italic, 1.5 spasi.

Abstrak disertai **Kata Kunci** dalam bahasa Inggris (*Keyword*) dan bahasa Indonesia (Kata Kunci) yang diletakkan pada baris terakhir dari isi abstrak. Kata kunci diketik di pinggir kiri dengan huruf *Times New Roman*, 12 *point*, Italic, Bold, 1.5 spasi. *Program Pascas*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

Kata kunci adalah berupa **kata benda** yang bisa diambil dari **judul** dan **isi** tesis dengan tujuan memudahkan pembaca menemukan intisari dari tesis tersebut. Kata kunci berjumlah 3 – 5 kata.

*Abstract* dan *Keyword* diketik dahulu, kemudian diikuti oleh Abstrak dan Kata Kunci. Kesemuanya ini dibuat hanya dalam **satu halaman**.

Halaman abstrak dimulai dengan penulisan **Judul Tesis**.

## 9. Daftar Isi

Daftar isi memuat isi tesis yang dimulai dari halaman judul, halaman pernyataan, persetujuan pembimbing, halaman pemberian hak cipta non eksklusif dari mahasiswa ke universitas Bina Nusantara, kata pengantar, abstrak, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, isi bab per bab tesis, sampai dengan ke daftar acuan, daftar pustaka, lampiran, dan riwayat hidup beserta nomor urut halamannya. Judul "DAFTAR ISI" ditulis dengan menggunakan font *Times New Roman*, 16 *point*, Kapital, Bold; sedangkan isi daftar isi untuk kata pengantar, abstrak, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, judul tiap bab per bab, daftar acuan, daftar pustaka, lampiran serta riwayat hidup ditulis dengan menggunakan huruf kapital semua. Penulisan isi untuk daftar isi dengan menggunakan font *Times New Roman*, 12 *point*, 1.5 spasi.

## 10. Daftar Tabel/Foto/Gambar

Apabila ada, halaman ini memuat nomor tabel/gambar, judul tabel/gambar dan nomor urut halaman. Penulisan judul dengan menggunakan font *Times New Roman*, Kapital, 16 *point*, Bold; sedangkan isi menggunakan font *Times New Roman*, 12 *point*, 1.5 spasi. **Penulisan keterangan dan nomor tabel** adalah **di atas tabel**, sedangkan **Keterangan dan No. Gambar, Grafik** adalah **di bawah Gambar/Grafik**.

## 2.3 Format Umum Bagian Belakang

Bagian belakang tesis terdiri dari:

- (1) Daftar Acuan
- (2) Daftar Pustaka
- (3) Lampiran
- (4) Riwayat Hidup

### 1 Daftar Acuan

Bahan acuan yang dimasukkan kedalam Daftar Acuan adalah buku, jurnal, dan bahan bacaan lain yang menjadi acuan utama dalam penulisan tesis, dan yang merupakan sumber pemikiran dasar tesis. Judul "DAFTAR ACUAN" diketik di tengah dengan menggunakan font *Times New Roman*, Kapital, 16 *point*, Bold; sedangkan isi untuk daftar acuan ditulis dengan menggunakan font *Times New Roman*, 12 *point*, dan khusus judul buku diketik *Italic*; dan diurut secara alphabetic berdasarkan nama akhir atau nama keluarga pengarang. (lihat *APA style manual*).

### 2 Daftar Pustaka

Bahan bacaan yang dimasukkan dalam Daftar Pustaka adalah semua bahan (buku, jurnal, tesis dan lain-lain) yang dibaca dalam rangka penulisan tesis tersebut. Judul "DAFTAR PUSTAKA" diketik di tengah dengan menggunakan font *Times New Roman*, Kapital, 16 *point*, Bold; sedangkan isi untuk daftar acuan ditulis dengan menggunakan font *Times New Roman*, 12 *point*, dan khusus judul buku diketik *Italic*; dan diurutkan berdasarkan nama akhir, nama famili. (lihat *APA style manual*).

### 3 Lampiran

Memuat bahan pendukung yang memperkaya pemahaman terhadap tesis seperti kuesioner, data, tampilan simulasi, dan sebagainya. Judul "LAMPIRAN" ditulis dengan menggunakan font *Times New Roman*, Kapital, 16 *point*, Bold.

### 4 Riwayat Hidup

Program Pascasarjana Menjelaskan data pribadi utama penulis yang meliputi, nama, tempat dan tanggal

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

lahir, alamat, riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan (bagi yang sudah bekerja). Judul "RIWAYAT HIDUP" atau "CURRICULUM VITAE" ditulis dengan menggunakan font *Times New Roman*, 16 *point*, Kapital, Bold; sedangkan isinya ditulis dengan font *Times New Roman*, 12 *point*, 1.5 spasi.

## 2.4 Teknik Penulisan

Penulisan tesis untuk Program Pascasarjana mengikuti pedoman sebagai berikut:

### 3.3.1. Pengetikan

- a. Tesis diketik dengan jarak antarbaris dua spasi pada **kertas HVS 80 gram ukuran A4. Batas pengetikan 4 cm dari pinggir kertas sebelah kiri dan 3 cm dari pinggir kertas sebelah atas, bawah, dan kanan.**
- b. Jilid Lakban dan *Hard Cover* Tesis **dicetak/di print bolak-balik.**
- c. **Judul bab** diketik dengan menggunakan huruf besar (kapital), font *Arial*, 16 *point*, Bold, dan diletakkan ditengah-tengah (center); sedangkan **sub bab** menggunakan 14 point. Jarak antara isi tesis dengan sub bab adalah 4 spasi, dan pengetikan **angka** pada judul tiap bab memakai angka Romawi. **Isi** tesis diketik dengan menggunakan font *Times New Roman*, 12 *point*, 2 spasi.
- d. **Nomor halaman** ditempatkan pada **sebelah kanan atas** dengan angka Arab (1, 2, 3, ...), **kecuali** pada halaman **judul bab nomor halaman diletakkan di tengah** (center) **bagian bawah**, yang mencakup (termasuk) daftar acuan, daftar pustaka, dan semua lampiran (sampai halaman paling akhir).
- e. Khusus pada nomor halaman sebelum Bab 1, yaitu mulai dari halaman sampul sampai dengan Daftar Isi/Tabel menggunakan angka Romawi (**i, ii, iii, iv, ...**) yang diletakkan di tengah bagian bawah. Pada halaman judul bab, nomor halaman juga diletakkan di tengah bagian bawah.
- f. **Judul tabel** ditulis dengan jarak satu spasi di atas tabel. Untuk **huruf pertama setiap kata ditulis huruf besar** (kecuali kata sambung di, pada, ke, dengan, dan sebagainya). Judul gambar/grafik/bagan diletakkan di bawah gambar dengan ketentuan penulisan seperti judul tabel. Judul diberi nomor urut dengan angka biasa.
- g. Kutipan ditulis sesuai dengan aslinya baik susunan kata, ejaan maupun tanda baca, namun diberi tanda kutip pada awal dan akhir kutipan. Apabila dalam kutipan ada beberapa kata yang dihilangkan, maka pada bagian yang dihilangkan tersebut diberi titik-titik. Pada kutipan **tidak menggunakan** 'ibid', 'op cit', 'loc - cit' atau catatan kaki. Referensi pada kutipan ditunjukkan dengan menuliskan **nama keluarga/ marga, atau nama lembaga**, tahun publikasi dan halaman bila perlu. Format penulisan bisa menggunakan salah satu di bawah ini:

(nama, tahun terbit, pp xx-yy atau px)  
 nama (tahun terbit, pp xx - yy)  
 x dan y adalah nomor halaman yang dikutip.

Jika yang dirujuk adalah buku serta yang dikutip persis sama dengan sumbernya, maka **nomor halaman harus ditulis**, akan tetapi untuk majalah atau publikasi lainnya **nomor halaman tidak ditulis**.

### 3.3.2. Bahasa

Tesis ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris. Untuk tesis yang berbahasa Indonesia harus mengikuti ketentuan **Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (EBI) 2016** dan **Pedoman Umum Pembentukan Istilah (PUPI)**, termasuk tata cara penggunaan tanda baca dan pemutusan kata, serta tidak menggunakan kata asing untuk kata yang sudah mempunyai padanan kata dalam bahasa Indonesia. Kata asing harus ditulis *Italic*. **Singkatan harus ditulis**

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**secara lengkap ketika pertama kali digunakan dengan singkatannya dalam tanda kurung, seterusnya cukup menggunakan singkatannya saja.**

### 3.3.3. Acuan/Pustaka

Semua referensi diurut dengan nama keluarga/marga pengarang/lembaga menurut abjad dan tahun terbit. Jika terdapat nama dan tahun yang sama, maka setelah angka tahun diberi akhiran a, b, c, dan seterusnya. Publikasi tanpa pengarang **ditulis awal** dan diurut berdasarkan tahun. Format penulisan adalah sebagai berikut:

#### a. Acuan/Pustaka berupa buku

Daftar acuan yang merupakan buku memuat nama pengarang atau institusi, (tahun), judul buku, edisi, volume, penerbit, kota. Judul buku ditulis dengan huruf miring.

**Contoh:**

Leedy, P.D. (2005). *Practical research: Planning and design*. 4<sup>th</sup> ed. New Jersey: Prentice Hall, Inc.

#### b. Acuan/Pustaka berupa bab dalam buku

Daftar acuan ini memuat nama pengarang atau lembaga, (tahun), judul bab (dalam =In) nama editor, judul buku, halaman, kota terbit, dan penerbit. Judul bab dalam tanda kutip dan judul buku ditulis miring,

**Contoh:**

Gredecki, N. (2011). Negotiation: Principles and theoretical underpinnings dalam Carol A. I., Martin J.F., & Gregory M.V. (eds.) *Conflict and crisis communication: principles and practice*, (pp. 33-52). New York: Routledge.

#### c. Acuan/Pustaka berupa majalah

Daftar acuan ini memuat nama pengarang, (tahun), bulan, judul artikel, judul majalah, volume, halaman. Judul artikel ditulis dengan tanda kutip, sedangkan nama majalah ditulis miring.

**Contoh:**

Wenninger, J. (2006, July). "The Emerging role of banks in e-commerce", *Economics and Finance*, 6, 23-27.

#### d. Acuan/Pustaka berupa artikel tercetak yang diambil dari internet

Untuk artikel tercetak yang diperoleh melalui internet, format penulisannya adalah sebagai berikut: nama pengarang, (tahun penulisan), judul artikel ditulis cetak miring, [Electronic version]. Available: alamat website diberi garis bawah [tahun, bulan dan tanggal diakses]. Acuan yang boleh diambil hanya white papers, tidak boleh dari Wikipedia, blog, maupun sejenisnya.

**Contoh:**

Ambrose, P.J., & Johnson, G.J. (2005). *A Trust based model of buying mmbehaviour in electronic retailing*, [Electronic version]. Available: <http://www.isworld.org/ais.ac.98/proceedings/track06/ambrose.pdf> [2001, May 17]

#### e. Acuan/Pustaka berupa artikel dari Jurnal tercetak

Acuan berupa artikel ini memuat nama pengarang, tahun, judul artikel, judul jurnal, volume, halaman. Tahun ditulis dalam tanda kurung.

**Contoh:**

Mulyono, N. B. (2013). User behavior assessment of household electric usage. *The Asian Journal of Technology Management*, 6, 65-71.

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**f. Artikel dari Jurnal elektronik**

Acuan berupa artikel ini memuat nama pengarang, (tahun penulisan), judul artikel, judul jurnal, volume, (tanggal, bulan, tahun) ditemukan penulis (Retrieved), (dari/from), alamat url.

**Contoh:**

*Gerbasj, A., & Dominika L. (2015). Trust-building in international business ventures. Baltic Journal of Management, 10. Retrieved Juni 17, 2015, from <http://www.emeraldinsight.com/doi/full/10.1108/BJM-04-2013-0056>.*

Literatur acuan tersebut di atas, diurut menurut urutan alphabetic nama pengarang. Jarak antara daftar kepustakaan menggunakan **satu setengah** spasi, sedangkan dalam kepustakaan yang sama **satu spasi** dengan diberi indent sebanyak lima ketukan untuk baris kedua dan seterusnya.

Format penulisan diatas digunakan untuk **Daftar Acuan** dan **Daftar Pustaka** yang dibuat terpisah seperti sudah dijelaskan di depan.



Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## **BAB IV PENUTUP**

Setiap mahasiswa Program Pascasarjana diwajibkan mengikuti ketentuan yang ditetapkan dalam buku pedoman ini. Dengan demikian diharapkan akan tercipta keseragaman format dan mutu tesis di lingkungan Program Pascasarjana. Contoh format penulisan tesis dapat dilihat pada <https://ol.binus.ac.id/Dashboard> untuk mahasiswa online dan <http://newbinusmaya.binus.ac.id> untuk mahasiswa reguler pilih menu *Recent News* dan *Hard Cover* tesis dapat dilihat di perpustakaan.

Sejalan dengan perkembangan ilmu pengetahuan, Pedoman ini akan senantiasa disempurnakan. Oleh sebab itu, saran perbaikan akan dengan senang hati ditampung demi penyempurnaan buku pedoman ini. Hal yang belum diatur dalam pedoman ini akan ditetapkan kemudian.

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## LAMPIRAN

### JADWAL YANG HARUS DIPERHATIKAN

#### UNTUK PENYUSUNAN PROPOSAL

Waktu	Kegiatan
Minggu ke 2 periode pra tesis	Konsultasi <i>outline</i> dengan calon dosen Pembimbing
Minggu ke 1 – 2	Mengajukan formulir pengajuan judul tesis dan Dosen Pembimbing beserta <i>outline</i> ke sekretariat S2 untuk mendapatkan persetujuan Prodi
Minggu ke 3 – 7	Bimbingan (minimal 2 (dua) kali)
Minggu ke 8	Pengumpulan untuk diujikan
Minggu ke 10	Ujian proposal

#### UNTUK PENYUSUNAN TESIS

Waktu	Kegiatan
Setelah lulus pra tesis sampai dengan minggu ke - 10 Semester 3 Periode 1	Bimbingan (minimal 4 (empat) kali)
Dimulai dari Minggu ke - 1 Semester 3 Periode 2	Pengumpulan softcover tesis
1 minggu setelah Pengumpulan softcover tesis	Ujian tesis

Catatan:

Jika Mahasiswa tidak mengumpulkan Proposal/Tesis sesuai jadwal di atas, berlaku ketentuan sbb:

1. Jika Mahasiswa mempunyai hak perpanjangan, maka Mahasiswa harus memperpanjang proposal/tesisnya. Jika perpanjangan dilakukan di luar semester pakatnya, maka dikenakan biaya perpanjangan semester dan perpanjangan tesis.
2. Jika Mahasiswa tidak mempunyai hak perpanjangan, maka harus mengulang dari awal dan membayar biaya mengulang tesis, dan jika mengulang di luar semester pakatnya, maka dikenakan biaya perpanjangan semester.

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## CONTOH TEMPLATE PROPOSAL VERSI INDONESIA

*Halaman Depan Proposal:*

# PROPOSAL

<< JUDUL PROPOSAL >>



<<JALUR PENULISAN>>

<<Nama Mahasiswa>>

<<NIM Mahasiswa>>

**Program Pascasarjana**

**PROGRAM STUDI << NAMA PRODI >> JENJANG S2**

**UNIVERSITAS BINA NUSANTARA**

**JAKARTA**

<<Tahun>>

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## Halaman Persetujuan Proposal

# PROPOSAL

<< JUDUL PROPOSAL >>



<<JALUR PENULISAN>>

<<Nama Mahasiswa>>

<<NIM Mahasiswa>>

**Pembimbing 1:**

**Pembimbing 2<sup>\*)</sup>:**

<< Nama Pembimbing 1 >>

Tanggal : dd – mm – yyyy

<< Nama Pembimbing 2 >>

Tanggal : dd – mm – yyyy

<sup>\*)</sup>: Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)/Internship Project (Proyek Magang)

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**CONTOH *TEMPLATE* PROPOSAL VERSI INGGRIS**  
***Cover Page Proposal:***

**PROPOSAL**

<< PROPOSAL TITLE >>



<<THESIS METHOD>>

<<*Student Name*>>

<<*Student ID*>>

**Graduate Program in Computer Studies**

<<STUDY PROGRAM>>

**UNIVERSITAS BINA NUSANTARA**

**JAKARTA**

<<Tahun>>

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## Supervisor Approval

# PROPOSAL

<< PROPOSAL TITLE >>



<< THESIS METHOD >>

<<*Student Name*>>

<<*Student ID*>>

**1<sup>st</sup> Supervisor:**

**2<sup>nd</sup> Supervisor <sup>\*</sup>):**

<< 1<sup>st</sup> Supervisor Name >>

**Date: mm / dd / yyyy**

<< 2<sup>nd</sup> Supervisor Name >>

**Date: mm / dd / yyyy**

*<sup>\*</sup>): Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)/Internship Project (Proyek Magang)*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	i
Persetujuan Pembimbing .....	ii
DAFTAR ISI .....	iii
BAB 1 PENDAHULUAN .....	
1.1 .....	
1.1.1 .....	
1.2 .....	
BAB 2 .....	
BAB 3 .....	
DAFTAR ACUAN .....	
LAMPIRAN	

*(untuk daftar isi disesuaikan dengan isi yang ada pada tesis anda)*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**Contoh *Template* Tesis Versi Indonesia**  
***Halaman Judul Tesis:***

**<< JUDUL TESIS >>**



**<<JALUR PENULISAN>>**

*<<Nama Mahasiswa>>*

*<<NIM Mahasiswa>>*

**Program Pascasarjana**  
**PROGRAM STUDI <<NAMA PRODI>> JENJANG S2**  
**UNIVERSITAS BINA NUSANTARA**  
**JAKARTA**  
**<<Tahun>>**



Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

***Halaman Judul Dalam:***

**<< JUDUL TESIS >>**



**<<JALUR PENULISAN>>**

*<<Nama Mahasiswa>>*

*<<NIM Mahasiswa>>*

**Tesis Sebagai Salah Satu Syarat Untuk  
Memperoleh Gelar Magister  
<<PRODI>>  
Pada  
PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS BINA NUSANTARA**

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

***Halaman Persetujuan Tesis:***

<< JUDUL TESIS >>



<<JALUR PENULISAN>>

<<Nama Mahasiswa>>

<<NIM Mahasiswa>>

**Pembimbing 1:**

**Pembimbing 2<sup>\*)</sup>:**

<< Nama Pembimbing 1 >>

Tanggal : dd – mm – yyyy

<< Nama Pembimbing 2 >>

Tanggal : dd – mm – yyyy

*\*) : Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## Contoh Laporan Teknis Versi Indonesia

### <<JUDUL LAPORAN TEKNIS>>

<<Nama Mahasiswa>>, <<Nama Pembimbing 1 (tanpa gelar)>> dan <<Nama Pembimbing 2 (tanpa gelar)>>



### *Laporan Teknis*

Jakarta, <<dd/mm/yyyy>>

Menyetujui:

Pembimbing 1

Pembimbing 2<sup>\*)</sup>

<<Nama Pembimbing 1 dengan gelar>>

<<Nama Pembimbing 2 dengan gelar>>

*\*) Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**Contoh *Template* Tesis Versi Inggris  
Front Page:**

**<< TESIS TITLE >>**



**<< THESIS METHOD >>**

*<<Student Name>>*

*<<Student ID>>*

**Graduate Program in Computer Studies**

**<<STUDY PROGRAM>>**

**UNIVERSITAS BINA NUSANTARA**

**JAKARTA**

**<< Year>>**

i

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

***Statement of Purpose:***

**<< TESIS TITLE >>**



**<< THESIS METHOD >>**

*<<Student Name>>*

*<<Student ID>>*

**A Thesis Submitted to the Graduate Program  
in Partial Fulfillment of the Requirements for  
Master Degree in <<Prodi>>  
Field of Interest: <<Field of Interest Name>>**

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

***Supervisor Approval:***

<< TESIS TITLE >>



<< THESIS METHOD >>

<< *Student Name* >>

<< *Student ID* >>

**1<sup>st</sup> Supervisor:** **Approved:** **2<sup>nd</sup> Supervisor \*):**



<< 1<sup>st</sup> Supervisor Name >>  
**Date: mm / dd / yyyy**

<< 2<sup>nd</sup> Supervisor Name >>  
**Date: mm / dd / yyyy**

*\*) : Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## TEMPLATE HARD COVER

 <p style="text-align: center; transform: rotate(-90deg);">&lt;&lt;Judul Tesis&gt;&gt;</p> <p style="text-align: center;">Jakarta &lt;&lt;tahun&gt;&gt;</p>	<p style="text-align: center;"><b>&lt;&lt; JUDUL TESIS &gt;&gt;</b></p>  <p style="text-align: center;"><b>&lt;&lt;JALUR PENULISAN&gt;&gt;</b></p> <p style="text-align: center;"><i>&lt;&lt;Nama Mahasiswa&gt;&gt;</i> <i>&lt;&lt;NIM Mahasiswa&gt;&gt;</i></p> <p style="text-align: center;"><b>Program Pascasarjana PROGRAM STUDI &lt;&lt;NAMA PRODI&gt;&gt; JENJANG S2 UNIVERSITAS BINA NUSANTARA JAKARTA &lt;&lt;Tahun&gt;&gt;</b></p>
--	--

=

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## DAFTAR ISI

- Judul
- Pengarang (Mahasiswa dan Dosen Pembimbing)
- Abstrak
- Pendahuluan
- Rumusan Permasalahan
- Metodologi
- Hasil dan Pembahasan
- Simpulan dan Saran
- Daftar Acuan



Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## TEMPLATE ABSTRAK

**Judul tesis: .....**

### ABSTRACT

The goals of the thesis were ..... Data were compiled by .....Analysis .....Results of Analysis were ..... It can be concluded that .....

**Keywords:**

*Analysis system, design system, information system*

### ABSTRAK

Tujuan penulisan adalah .....Data diambil dari penyebaran kuesioner kepada 100 responden..... Data dianalisis dengan .... Hasil..... Dapat disimpulkan bahwa .....

**Kata kunci:**

*Analisis data, perancangan data, sistem informasi ...*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

**CONTOH HALAMAN PEMBERIAN HAK CIPTA NON EKSKLUSIF DARI MAHASISWA KE UNIVERSITAS BINA NUSANTARA**

**PERNYATAAN**  
***STATEMENT***

Dengan ini saya,

Nama : <<Nama Mahasiswa>>

NIM : <<NIM Mahasiswa>>

Judul tesis : <<Judul Tesis>>

Memberikan kepada Universitas Bina Nusantara *hak non-eksklusif* untuk menyimpan, memperbanyak, dan menyebarkan tesis karya saya, secara keseluruhan atau hanya sebagian atau hanya ringkasannya saja, dalam bentuk format tercetak dan atau elektronik.

Menyatakan bahwa saya, akan mempertahankan **hak *exclusive*** saya, untuk menggunakan seluruh atau sebagian isi tesis saya, guna pengembangan karya di masa depan, misalnya bentuk artikel, buku, perangkat lunak, ataupun sistem informasi.

*Hereby grant to my school, Bina Nusantara University , the non-exclusive right to archive, reproduce, and distribute my thesis, in whole or in part , whether in the form of printed and electronic formats.*

*I acknowledge that I retain **exclusive rights** of my thesis by using all or part of it in the future work or outputs, such as article, book, software, and information system.*

Jakarta, <<tanggal .....>>

<<Tanda Tangan>>

<<Nama Mahasiswa>>

*\*) : Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## CONTOH HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS TESIS

### HALAMAN PERNYATAAN *STUDENTS STATEMENT*

Saya, nama <nama mahasiswa>, NIM <NIM mahasiswa> menyatakan dengan sebenar- benarnya bahwa tesis saya berjudul “<<Judul Tesis>>” adalah merupakan gagasan dan hasil *research* saya sendiri dengan bimbingan Dosen Pembimbing.

Saya juga menyatakan dengan sebenarnya bahwa isi tesis ini tidak merupakan jiplakan dan bukan pula dari karya orang lain, kecuali kutipan dari literatur dan atau hasil wawancara tertulis yang saya acu dan telah saya sebutkan di Daftar Acuan dan Daftar Pustaka.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan saya bersedia menerima sanksi apabila ternyata pernyataan saya ini tidak benar.

*I, Name <nama mahasiswa>, Student ID <NIM Mahasiswa> truly acknowledge that my thesis with title “<<Judul Tesis>>” is my concept and project result with guidance from supervisor.*

*I, also truly acknowledge that content of this thesis are not copied and not from another people work, except my citation from literature or written interview result and already write in reference list and bibliography list.*

*That’s my acknowledge were truly made and if in reality this acknowledge weren’t true, I willing sanction.*

Jakarta, <<tanggal ....>>

Yang menyatakan

<<Tanda Tangan>>

<<Nama Mahasiswa>>

<<NIM>>

*\*) : Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## FORMAT DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Foto 3x4

#### IDENTITAS DIRI

N a m a : \_\_\_\_\_  
 Tempat/Tanggal lahir : \_\_\_\_\_  
 A l a m a t : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 No Telp/Email : \_\_\_\_\_

#### PENDIDIKAN FORMAL

1. (Tahun), lulus Universitas \_\_\_\_\_
2. (Tahun), lulus Sekolah Menengah Umum \_\_\_\_\_
3. (Tahun), lulus Sekolah Menengah Pertama \_\_\_\_\_
4. (Tahun), lulus Sekolah Dasar \_\_\_\_\_

#### PENDIDIKAN INFORMAL/PELATIHAN/KURSUS

1. (Tahun), mengikuti pelatihan \_\_\_\_\_
2. (Tahun), mengikuti kursus \_\_\_\_\_
3. (Tahun), mengikuti \_\_\_\_\_

#### PENGALAMAN KERJA

1. (Tahun s/d tahun), bekerja sebagai \_\_\_\_\_ pada PT \_\_\_\_\_
2. (Tahun s/d tahun), bekerja sebagai \_\_\_\_\_ pada PT \_\_\_\_\_
3. (Tahun s/d tahun), bekerja sebagai \_\_\_\_\_ pada PT \_\_\_\_\_

#### KEGIATAN ORGANISASI

1. (Tahun s/d tahun), sebagai \_\_\_\_\_
2. (Tahun s/d tahun), sebagai \_\_\_\_\_
3. (Tahun s/d tahun), sebagai \_\_\_\_\_

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

FM-BINUS-AA-FPU-2.312/R2

**FORMULIR PENGAJUAN JUDUL TESIS DAN DOSEN  
PEMBIMBING**  
*SUBMISSION FORM OF THESIS TOPIC AND THESIS SUPERVISOR*

NIM 1 : .....  
*Student ID 1*

Nama 1 : .....  
*Name 1*

**Judul Tesis dalam Bahasa Indonesia ( *outline* terlampir ) :**  
***Thesis title in Bahasa (Outline is attached)***

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Judul Tesis dalam Bahasa Inggris :**  
***Thesis title in English***

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Dosen Pembimbing yang diusulkan :**  
***Suggested Supervisor***

1. Kode Dosen \_\_\_\_\_  
*Lecturer ID*

2. Kode Dosen \_\_\_\_\_  
*Lecturer ID*

3. Kode Dosen \_\_\_\_\_  
*Lecturer ID*

Nama Dosen \_\_\_\_\_  
*Lecturer's Name*

Nama Dosen \_\_\_\_\_  
*Lecturer's Name*

Nama Dosen \_\_\_\_\_  
*Lecturer's Name*

**Jalur Penulisan Tesis :**  
***Type of Thesis Writing***

- Case Study
- Internship Project
- Research*

Jakarta, .....  
Pemohon 1,  
*Applicant 1*

( \_\_\_\_\_ )  
Mahasiswa 1  
*Student 1*

Catatan : Dikumpulkan ke Sekretariat S2 paling lambat minggu kedua ditem Pra Tesis  
*Note : This form should be submitted to S2 secretariat at latest 2<sup>nd</sup> week in Pra Thesis Term*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

FM-BINUS-AA-FPU-2.307/RS

**Universitas Bina Nusantara**  
**Bina Nusantara University Jakarta**

**SURAT PENUNJUKAN PEMBIMBING TESIS**  
**Thesis Supervisor Assignment Letter**  
**PROGRAM STUDI <<NAMA PRODI>> JENJANG S2**  
**Study Program <<Study Program Name>> Graduate Degree**

Sehubungan dengan kegiatan penyusunan Tesis oleh mahasiswa,  
*Due to thesis writing by following students*

NIM : .....  
*Student ID Number*

Nama : .....  
*Name*

**Jalur Penulisan Tesis:**  
**Thesis Writing Type**

Case Study                                       Internship Project                                       Research

**Topik** : .....  
**Topic**

**Judul Tesis dalam Bahasa Indonesia:**  
**Thesis Title in Bahasa**

**Judul Tesis dalam Bahasa Inggris:**  
**Thesis Title in English**

Periode: ..... Tahun Akademik : ..... / .....  
*Period Academic Year*

dengan ini kami mohon bantuan kepada:  
*Would like to request to*

Bapak / Ibu \*).....  
*Mr/Ms*

Kode Dosen : .....  
*Lecturer ID Number*

Bapak / Ibu \*).....  
*Mr/Ms*

Kode Dosen : ..... (khusus research)  
*Lecturer ID Number (research only)*

untuk bersedia menjadi pembimbing mahasiswa tersebut. Pembimbing dimaksudkan bertindak sebagai pemberi masukan dan pengarah materi Tesis agar layak dan berbobot sesuai dengan jenjang S2. Selain itu juga bertindak sebagai pengarah sistematika dan tata bahasa Indonesia bagi mahasiswa dalam menulis Tesisnya.

*As thesis supervisor for student stated before. The mentioned supervisor will act as input and thesis content advisor, to obtain good quality thesis. In extend as systematic and Bahasa Grammar advisor in Thesis Writing.*

Atas bantuan dan bimbingan yang diberikan, tak lupa kami mengucapkan terima kasih.  
*Thank you for the cooperation.*

Jakarta, .....  
Mengetahui dan menyetujui judul dalam bahasa Inggris,  
*Acknowledge and approve title in English*

(.....)  
Sekretaris Program Studi \*).....  
*Deputy Head of Study Program*

**Copy 1 (satu) rangkap untuk:**  
**1 copy for**

- Dosen Pembimbing  
*Supervisor*

\* Coret yang tidak perlu  
*Choose accordingly*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

FM-BINUS-AA-FPU-2.38/R1

## FORM PENGGANTIAN JUDUL/JALUR/TOPIK TESIS (Hanya Berlaku Sebelum Pengumpulan Softcover)

Yth. Student Services BGP Office  
di tempat

Dengan ini Saya:

NIM : ..... Nama : .....

Mengubah Judul :  Outline  Proposal  Tesis

Topik Semula : .....

Judul Indonesia semula : .....

Topik Baru : .....

Judul Baru Indonesia : .....

Judul Baru Bahasa Inggris : .....

Alasan penggantian judul:  Bimbingan  Keputusan sidang Tesis

Jakarta, .....

Hormat Saya,

(.....)

NIM:

Mengetahui,

Menyetujui,

(.....)

Pembimbing

(.....)

Pembimbing 2

(.....)

Ka.Prodi/Sek.Prodi.....

**Copy 2 (dua) rangkap untuk:**

- Dosen Pembimbing
- Mahasiswa

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## FORMULIR PENGUMPULAN BUKTI PUBLIKASI PAPER PENELITIAN

**NIM :** .....

Student ID

**Program Studi :** .....

Academic Program

**Nama :** .....

Name

**Tanggal Submitted / Accepted / Published :** .....

Submitted / Accepted / Published Date

**Penulis Paper (NIM dan Nama) :** .....

Author(s)

**Nama Jurnal :** .....

Journal Name

**Judul Paper yang Dipublikasikan :**

Paper Title

**Disiapkan oleh,**

(\_\_\_\_\_)

**NIM :** \_\_\_\_\_

**Mengetahui,**

**Pembimbing 1**

**Pembimbing 2\***

(\_\_\_\_\_)

**Tanggal :** \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_)

**Tanggal :** \_\_\_\_\_

\*) Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)



Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

FM-BINUS-AA-FPU-2.318/R3

**LEMBAR PENILAIAN PENGUJI PROPOSAL – STRATA 2  
 UJIAN PROPOSAL – PROGRAM PASCASARJANA (BGP) UNIVERSITAS  
 BINA NUSANTARA**

**Dosen Penguji Proposal**

Kode Dosen : \_\_\_\_\_  
 Nama Dosen : \_\_\_\_\_

**Jalur Penulisan** :  *Research*                       *InternshipProject*                       *Case Study*

**Peserta Ujian**

Judul Proposal Tesis : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_ Nama : \_\_\_\_\_  
 Program Studi : \_\_\_\_\_

No	Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot	Nilai (diisi 1-10)	Nilai x Bobot
1	Latar belakang perumusan masalah dan justifikasinya	Latar belakang dan permasalahan dirumuskan berdasarkan fakta dan atau teori mutakhir secara jelas dan tajam	2		
2	Tujuan dan manfaat tesis	Tujuan dan manfaat relevan dengan permasalahan	1		
3	Tinjauan pustaka	Kemutakhiran pustaka relevan dengan tujuan	2		
		Pustaka yang disitasi tercantum di daftar pustaka			
4	Metode penelitian	Menjelaskan langkah-langkah pencapaian tujuan	3		
		Relevan dengan tinjauan pustaka			
5	Orisinalitas dan kreatifitas	Orisinalitas pendekatan pemecahan masalah	1		
		Kemutakhiran keilmuan dari proposal yang diusulkan			
6	Format dan penulisan	Penulisan kata atau kalimat, struktur proposal, format, dan metode sitasi	1		
<b>Total Nilai</b>			10		

Jakarta, .....

\_\_\_\_\_  
**Ketua Penguji**

\_\_\_\_\_  
 <Penguji II>

**LEMBAR PENILAIAN PEMBIMBING TESIS - STRATA 2 PROGRAM PASCASARJANA (BGP) UNIVERSITAS BINA NUSANTARA**

**Pembimbing**

Kode Dosen : \_\_\_\_\_  
 Nama Dosen : \_\_\_\_\_

**Jalur Penulisan** :       *Research*                       *Internship Project*                       *Case Study*

**Peserta Ujian**

Judul Tesis : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_ Nama : \_\_\_\_\_  
 Program Studi : \_\_\_\_\_

NO	Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot	Nilai (diisi 4-10)	Nilai x Bobot
1	Latar belakang perumusan masalah dan justifikasinya	Latar belakang dan permasalahan dirumuskan berdasarkan fakta dan atau teori mutakhir secara jelas dan tajam	1		
2	Tujuan dan manfaat tesis	Tujuan dan manfaat relevan dengan permasalahan	1		
3	Tinjauan pustaka	Kemutakhiran pustaka relevan dengan tujuan	1		
		Pustaka yang disitasi tercantum di daftar pustaka			
4	Metode penelitian	Menjelaskan langkah-langkah pencapaian tujuan	2		
		Relevan dengan tinjauan pustaka			
5	Orisinalitas dan kreatifitas	Orisinalitas pendekatan pemecahan masalah	1		
		Kemutakhiran keilmuan dari penelitian yang dilakukan			
6	Hasil dan Pembahasan atau temuan	Semua temuan dibahas, dianalisa dan dievaluasi dengan menggunakan metode yang memadai	2		
		Hasil penelitian dijelaskan dengan baik sesuai dengan metodologi			
7	Kesimpulan dan saran	Hasil penelitian dapat disimpulkan dengan baik	1		
		Saran dan tindak lanjut penelitian ditinjau dari segi praktis dan teoritis			
8	Format dan penulisan	Penulisan kata atau kalimat, struktur proposal, format, dan metode sitasi	1		
<b>Total Nilai Pembimbing</b>			10		

Jakarta, .....

\_\_\_\_\_  
**Pembimbing**

\_\_\_\_\_  
**Ketua Penguji**

**Catatan:**

Berkas ini digunakan bagi mereka yang hendak mengikuti ujian tesis. Berkas ini harus diisi oleh pembimbing. Setelah dinilai, pembimbing harus memasukkan lembar ini ke dalam amplop tertutup dan di bubuhi tanda tangan pada lembar penutup segel amplop tersebut. Pembimbing menyerah kan berkas ini ke BGP Office.

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

FM-BINUS-AA-FPU-2.317/R3

**LEMBAR PENILAIAN PENGUJI TESIS - STRATA 2 UJIAN TESIS -  
PROGRAM PASCASARJANA (BGP) UNIVERSITAS BINA NUSANTARA**

**Dosen Penguji**

Kode Dosen : \_\_\_\_\_  
 Nama Dosen : \_\_\_\_\_

**Jalur Penulisan** :  *Research*       *Internship Project*       *Case Study*

**Peserta Ujian**

Judul Tesis : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

NIM : \_\_\_\_\_ Nama : \_\_\_\_\_  
 Program Studi : \_\_\_\_\_

No	Kriteria	Indikator Penilaian	Bobot	Nilai (diisi 3-10)	Nilai x Bobot
1	Latar belakang, perumusan masalah dan justifikasinya	Latar belakang dan permasalahan dirumuskan berdasarkan fakta dan atau teori mutakhir secara jelas dan tajam	1		
2	Tujuan dan manfaat tesis	Tujuan dan manfaat relevan dengan permasalahan	1		
3	Tinjauan pustaka	Kemutakhiran pustaka relevan dengan tujuan Pustaka yang disitasi tercantum di daftar pustaka	1		
4	Metode penelitian	Menjelaskan langkah-langkah pencapaian tujuan Relevan dengan tinjauan pustaka	2		
5	Hasil dan pembahasan atau temuan	Semua temuan dibahas, dianalisa dan dievaluasi dengan menggunakan metode yang memadai Hasil penelitian dijelaskan dengan baik sesuai dengan metodologi	2		
6	Kesimpulan dan saran	Hasil penelitian dapat disimpulkan dengan baik Saran dan tindak lanjut penelitian ditinjau dari segi praktis dan teoritis	1		
7	Format dan penulisan	Penulisan kata atau kalimat, struktur proposal, format, dan metode sitasi	1		
8	Presentasi tesis	Penguasaan materi tesis, sistematika presentasi dan cara menjawab pertanyaan	1		
<b>Total Nilai</b>			10		

Jakarta, .....

\_\_\_\_\_  
**Ketua Penguji I**

\_\_\_\_\_  
**<Penguji II>**

\_\_\_\_\_  
**<Penguji III>**

# BUKU KONSULTASI TESIS

## Jalur Penulisan:

Case Study     InternshipProject     Research

**NIM** : \_\_\_\_\_

**Nama** : \_\_\_\_\_

**Jurusan** : \_\_\_\_\_

**Nama Perusahaan** : \_\_\_\_\_  
**(Jika ada)**

**Alamat Perusahaan** : \_\_\_\_\_  
**(Jika ada)**

\_\_\_\_\_

**Program Pascasarjana  
Program Studi Jenjang S2  
Universitas Bina Nusantara**

### DATA PRIBADI MAHASISWA

**Nim** : \_\_\_\_\_

**Nama Mahasiswa** : \_\_\_\_\_

**Alamat** : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**No. Telepon Rumah** : \_\_\_\_\_

No. Telepon Kantor : \_\_\_\_\_

No. Ponsel : \_\_\_\_\_

Judul Tesis : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mahasiswa,



\_\_\_\_\_





<b>Absensi Konsultasi Bimbingan Proposal</b>			
<b>Tgl</b>	<b>Materi</b>	<b>Saran</b>	<b>Paraf</b>
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____



_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	

<b>Absensi Konsultasi Bimbingan Tesis</b>			
<b>Tgl</b>	<b>Materi</b>	<b>Saran</b>	<b>Paraf</b>
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
	_____	_____	
	_____	_____	_____

<b>Absensi Konsultasi Bimbingan Tesis</b>			
<b>Tgl</b>	<b>Materi</b>	<b>Saran</b>	<b>Paraf</b>
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____
_____	_____	_____	
	_____	_____	
	_____	_____	_____



**Kesempatan I Tahun Akademik \_\_\_\_\_**  
**(Semester Ganjil/Genap\*\*\*Periode 1/2\*\*\*)\_\_\_\_\_**

**Nim : \_\_\_\_\_ Nama : \_\_\_\_\_ Program Studi: \_\_\_\_\_**

Judul Tesis : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Dapat diterima.
- Belum selesai, dapat diperpanjang.
- Belum selesai sama sekali, harus mengajukan proposal baru.

**Pembimbing 1**

**Pembimbing 2\*\*)**

( \_\_\_\_\_ )  
Tanggal: \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
Tanggal: \_\_\_\_\_

Ketua / Sekretaris Program Studi \*\*\*) \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
Tanggal: \_\_\_\_\_

*\*) Diisi untuk Tesis Jalur Internship Project (Praktek Magang)*  
*\*\*\*) Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)/Internship Project (Praktek Magang)*  
*\*\*\*) Coret yang tidak perlu*

Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

## Rekomendasi Dari Pembimbing untuk Proposal

### Kesempatan II Tahun Akademik (Semester Ganjil/Genap\*\*\* Periode 1/2 \*\*\*)

Nim : \_\_\_\_\_ Nama : \_\_\_\_\_ Program Studi: \_\_\_\_\_

Judul Tesis : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- Dapat diterima.
- Belum selesai sama sekali, harus mengajukan proposal baru.

**Pembimbing 1**

**Pembimbing 2\*\*)**

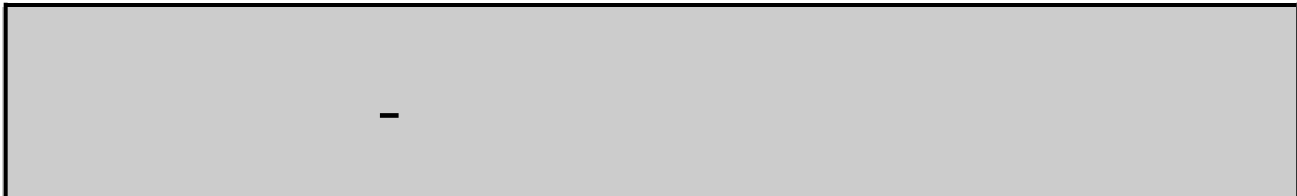
( \_\_\_\_\_ )  
 Tanggal: \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
 Tanggal: \_\_\_\_\_

Ketua / Sekretaris Program Studi (\*\*\*) \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
 Tanggal: \_\_\_\_\_

*\*) Diisi untuk Tesis Jalur Internship Project (Praktek Magang)*  
*\*\*\*) Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)/Internship Project (Praktek Magang)*  
*\*\*\*) Coret yang tidak perlu*



**Nim** : \_\_\_\_\_ **Nama** : \_\_\_\_\_ **Program Studi**: \_\_\_\_\_  
**Judul Tesis** : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Dapat diterima.
- Belum selesai, dapat diperpanjang.
- Belum selesai sama sekali, harus mengajukan proposal baru.

**Pembimbing 1**

**Pembimbing 2\*\*)**

( \_\_\_\_\_ )  
Tanggal: \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
Tanggal: \_\_\_\_\_

Ketua / Sekretaris Program Studi <sup>\*\*\*)</sup> \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
Tanggal: \_\_\_\_\_

*\*) Diisi untuk Tesis Jalur Internship Project (Praktek Magang)*  
*\*\*\*) Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)/Internship Project (Praktek Magang)*  
*\*\*\*) Coret yang tidak perlu*

**REKOMENDASI DARI PEMBIMBING UNTUK TESIS KESEMPATAN II  
TAHUN AKADEMIK \_ (SEMESTER GANJIL/GENAP\*\*\* PERIODE 1/2\*\*\*)**

Nim : \_\_\_\_\_ Nama : \_\_\_\_\_ Program Studi: \_\_\_\_\_  
 Judul Tesis : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- Dapat diterima.
- Belum selesai sama sekali, harus mengajukan proposal baru.

**Pembimbing 1**

**Pembimbing 2\*\*)**

( \_\_\_\_\_ )  
 Tanggal: \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
 Tanggal: \_\_\_\_\_

Ketua / Sekretaris Program Studi \*\*\*) \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )  
 Tanggal: \_\_\_\_\_

\*) Diisi untuk Tesis Jalur Internship Project (Praktek Magang)  
 \*\*) Diisi untuk Tesis Jalur Research (Penelitian)/Internship Project (Praktek Magang)  
 \*\*\*) Coret yang tidak perlu



Version : 4	Tanggal revisi : 1 Februari 2023
Revision: 0	Tanggal efektif : 1 Maret 2023

Jakarta, 01 Februari 2023

**Disiapkan,**



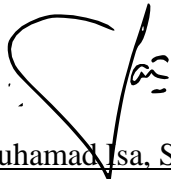
Dr. Muhammad Asrol, S.T.P., M.Si.  
Sekretaris Jurusan Program Studi MTD Program Pascasarjana

**Diperiksa,**



Dr. Muhammad Asrol, S.T.P., M.Si.  
Ketua Jurusan Program Studi MTD Program Pascasarjana

**Mengetahui,**



Dr. Sani Muhamad Isa, S.Si., M.Kom.  
Direktur Binus Graduate Program